



Elenco delle voci dei costi di gestione (art. 35, par. 1, lettera e) del Reg. (UE) 1303/2013)

ATTIVITA'	COSTO	VOCI	Cod.
Regolare funzionamento delle strutture tecnico-operative ed amministrative ivi inclusi gli adempimenti richiesti dall'Autorità di Gestione, dall'Organismo Pagatore e da altri organismi di controllo, in relazione al ruolo svolto nell'implementazione dell'approccio Leader;	Costi operativi	Spese correnti (Affitto di locali, utenze energetiche, idriche e telefoniche, collegamenti telematici, materiale di consumo, manutenzione ordinaria, pulizie, valori bollati, spese postali, cancelleria e stampati, pubblicazioni, ecc);	A1.1
		Arredi, attrezzature, hardware e software	A1.2
	Costi per il personale	Personale dipendente a tempo determinato o indeterminato, comprensivo di TFR;	A2.1
		Collaborazioni a progetto o occasionali, consulenze specialistiche e professionali;	A2.2
Partecipazione del personale del GAL (dipendenti, collaboratori, consulenti, rappresentanti dell'Organo decisionale) ad eventi (seminari, convegni, workshop, gruppi di lavoro tematici, riunioni ecc.) connessi alle Strategie di Sviluppo Locale;	Costi di formazione	Partecipazione del personale del GAL (dipendenti, collaboratori, consulenti, rappresentanti dell'Organo decisionale) ad eventi (seminari, convegni, workshop, gruppi di lavoro connessi alle strategie di sviluppo locale;	A3
Regolare funzionamento del partenariato;	Costi relativi alle pubbliche relazioni	Spese di rappresentanza;	A4
Gestione finanziaria connessa all'attuazione dell'approccio Leader (spese bancarie, ecc.);	Costi finanziari	Fidejussioni, apertura e gestione del conto corrente dedicato, servizi di tesoreria e cassa, ecc.;	A5
Selezione di fornitori e beneficiari, nonché alla esecuzione delle attività di controllo, monitoraggio e valutazione di competenza del GAL;	Costi connessi all'attuazione, monitoraggio e valutazione della Strategia.	Procedure di selezione di fornitori e beneficiari, spese di pubblicità e per le commissioni di selezione dei beneficiari dei GAL relative alle misure del PSR nonché all'esecuzione dell'attività di controllo, monitoraggio e valutazione;	A6.1
Obblighi di informazione, pubblicità e trasparenza (elaborazione e pubblicazione di bandi ed avvisi pubblici, targhe informative obbligatorie come previsto in materia di informazione e pubblicità – art. 13 del Reg. di esecuzione (UE) n. 808/2014;		Elaborazione e pubblicazione di bandi ed avvisi pubblici, targhe informative obbligatorie;	A6.2
Progettazione degli interventi legati alla strategia integrata di sviluppo locale;		Progettazione degli interventi legati alla Strategia integrata di sviluppo locale;	A6.3



Progettazione degli interventi legati alla strategia integrata di sviluppo locale;		Redazione di studi e analisi, indagini sul territorio, finalizzati alla redazione e modifica della Strategia di sviluppo locale;	A6.4
Partecipazione del personale del GAL (dipendenti, collaboratori, consulenti, rappresentanti dell'Organo decisionale) ad eventi (seminari, convegni, workshop, gruppi di lavoro tematici, riunioni ecc.) connessi alle Strategie di Sviluppo Locale;		Missioni e rimborsi spesa per trasferte, anche all'estero, purché debitamente giustificate e oggettivamente legate alle attività da svolgere;	A6.5
Progettazione degli interventi legati alla strategia integrata di sviluppo locale;		Redazione di studi e analisi, indagini sul territorio, finalizzati alla redazione e modifica della Strategia di sviluppo locale;	A6.6
Regolare funzionamento del partenariato;	Funzionamento del Partenariato	Compensi, gettoni di presenza e rimborsi spese di eventuali organismi societari o associativi;	A7.1
		Spese societarie (costituzione e relative modifiche, registrazione, variazioni statutarie, diritti camerali, ecc.);	A7.2
		Spese notarili per costituzione di organismi e/o modifiche di capitale societario, variazioni statutarie, servizi di tesoreria e cassa, ecc;	A7.3
		Quote associative (limitatamente ad associazioni tra GAL e/o altri organismi operanti nello sviluppo rurale);	A7.4

Elenco delle attività relative ai costi per l'animazione della Strategia di Sviluppo Locale di Tipo Partecipativo (art. 35, par. 1, lettera e) del Reg. (UE) 1303/2013)

ATTIVITA'	COSTO	VOCI	Cod.
Spese di personale (solo ed esclusivamente per le figure di animatori)	Costi per il personale	Personale dipendente a tempo determinato o indeterminato, comprensivo di TFR	B1.1
		Collaborazioni a progetto o occasionali, consulenze specialistiche e professionali	B1.2
	Costi di formazione	Formazione del personale del GAL (dipendenti, collaboratori, consulenti, rappresentanti dei partner) addetto all'elaborazione e all'esecuzione della Strategia di sviluppo locale	B2.1



<p>Partecipazione del personale del GAL (dipendenti, collaboratori, consulenti, rappresentanti dei partner) ad eventi formativi, seminari, convegni, workshop, gruppi di lavoro tematici, ecc.;</p>		<p>Missioni e rimborsi spesa per trasferte, anche all'estero, purché debitamente giustificate e oggettivamente legate alle attività da svolgere per partecipazione del personale del GAL (dipendenti, collaboratori, consulenti, rappresentanti dei partner) ad eventi formativi, seminari, convegni, workshop, gruppi di lavoro tematici, ecc., strettamente attinenti alle attività di animazione</p>	<p>B2.2</p>
<p>Acquisto e/o alla realizzazione ed alla divulgazione di studi, ricerche e materiale informativo sulla zona interessata (pubblicazioni cartacee e digitali, banche dati, ecc.);</p>	<p>Costi di informazione e promozione</p>	<p>Pubblicazioni cartacee e digitali, banche dati, ecc.;</p>	<p>B3.1</p>
<p>Creazione e sviluppo del sito web del GAL</p>		<p>Realizzazione e aggiornamento siti internet</p>	<p>B3.2</p>
<p>Informazione sulla zona e sulla Strategia di Sviluppo Locale;</p>		<p>Organizzazione e realizzazione di eventi promozionali promossi a livello locale</p>	<p>B3.3</p>