



Terre Normanne

VIA SKANDERBERG N. 12/b – 90030 SANTA CRISTINA GELA (PA)

Sito ufficiale: www.terrenormanne.it - e-mail: galterrenormanne@terrenormanne.it

Tel/Fax 091/8570415

Assessorato Regionale dell'Agricoltura dello sviluppo rurale e della pesca mediterranea
DIPARTIMENTO REGIONALE DELL' AGRICOLTURA

Servizio 3°
MULTIFUNZIONALITÀ E DIVERSIFICAZIONE IN AGRICOLTURA LEADER



MISURA 19

SELEZIONE TRAMITE PROCEDURA VALUTATIVA DI N. 2 PROFESSIONISTI



Avviso pubblico per la composizione dell'organico del GAL mediante l'individuazione di professionalità di provata competenza ai quali affidare n. 2 incarichi di cui appresso e precisamente:

N. 1 Coordinatore;

N. 1 Responsabile Amministrativo e Finanziario.

Visto il Regolamento (UE) n. 1303 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 che reca disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;

Visto il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio, che con l'Articolo 32 rinnova l'importanza dell'approccio LEADER, considerato come l'approccio che garantisce lo sviluppo locale di tipo partecipativo (Community Led Local Development CLLD – Sviluppo Locale Guidato dalle Comunità);

Visto il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio, che con l'Articolo 34 specifica che i Gruppi di Azione Locale elaborano e attuano le strategie di sviluppo locale di tipo partecipativo;

Visto il Regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che abroga il regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio;

Visto che con Decisione di Esecuzione della Commissione del 24.11.2015 è stato approvato il Programma di Sviluppo Rurale (PSR) della Regione Sicilia ai fini della concessione di un sostegno da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale;

Visto che con Decisione di Esecuzione della Commissione del 20.12.2016 è stato approvato il Programma di Sviluppo Rurale (PSR) della Regione Sicilia, versione 2.1.;

Visto che con Decisione di Esecuzione della Commissione del 17.08.2015 è stato approvato il Programma Operativo (FESR) della Regione Sicilia 2014/2020;

Visto il PSR Sicilia 2014/2020, che con la Mis. 19 prevede l'attivazione di una strategia di sviluppo locale di tipo partecipativo, mediante l'approccio LEADER, che prevede la definizione di un partenariato pubblico/privato per l'attuazione della SSLTP;



Viste le Disposizioni Attuative Specifiche della Mis. 19, che prevedono la composizione dell'organico del GAL con selezione mediante evidenza pubblica a seguito della selezione del GAL e del PAL.

Considerato che:

Il GAL Terre Normanne ed il partenariato 2014/2020 è stato inserito utilmente nella graduatoria definitiva della Mis. 19.1. pubblicata in data 16/09/2016;

Il Gal Terre Normanne è inserito nel D.D.G. n. 6585/2016 del 28/10/2016 dell'Assessorato Regionale dell'Agricoltura, dello Sviluppo Rurale e della Pesca Mediterranea con cui è stata approvata la graduatoria delle Strategie di Sviluppo Locale di Tipo partecipativo, presentate dai GAL siciliani, ai sensi del Bando pubblicato in data 02/09/2016 ed a valere sulle sottomisure 19.2 e 19.4 del PSR SICILIA 2014 – 2020 nonché la graduatoria finale dei Gal/costituendi Gal ammissibili a finanziamento;

La graduatoria allegata al D.D.G. n. 6585/2016 del 28/10/2016 riporta che al GAL Terre Normanne non sono stati attribuiti i punteggi relativi alla *“qualificazione tecnico-amministrativo dei profili professionali”*;

In attuazione delle Disposizioni Attuative delle Mis. 19.2. – 19.4. si deve procedere alla selezione dell'organico del GAL Terre Normanne;

Le disposizioni Attuative e procedurali delle Mis. 19.2. – 19.4., emanate dall'Assessorato Regionale dell'Agricoltura dello Sviluppo Rurale e della Pesca Mediterranea – Dipartimento Regionale dell'Agricoltura - Servizio 3° - Multifunzionalità e diversificazione in agricoltura - Leader, prevedono la selezione dell'organico del GAL mediante la procedura di evidenza pubblica;

Nelle more che venga emanato il DDG con il quale si disporrà il finanziamento del P.A.L. presentato dal Gal Terre Normanne, appare opportuno procedere all'individuazione delle seguenti figure professionali:

**N. 1 Coordinatore;
N. 1 Responsabile Amministrativo e Finanziario.**

Con il presente avviso in attuazione alla delibera del Comitato Direttivo del 12/04/2017 si intende procedere all'individuazione di n. 2 soggetti di comprovata professionalità e competenza ai quali affidare i seguenti incarichi previsti per l'organico del GAL e precisamente l'incarico di:

**N. 1 Coordinatore;
N. 1 Responsabile Amministrativo e Finanziario.**



Tutto ciò premesso

è indetta una selezione per il conferimento di n. 2 incarichi a soggetti esperti nel settore della progettazione, programmazione, gestione e realizzazione dei programmi cofinanziati dai Fondi strutturali comunitari con Approccio Leader, per l'attuazione della Misura 19 del Programma di Sviluppo Rurale 2014 - 2020 della Regione Siciliana.

Il presente Avviso è pubblicato **CON RISERVA** in attesa dell'emanazione da parte dell'Assessorato Regionale dell'Agricoltura, dello Sviluppo Rurale e della Pesca Mediterranea del D.D.G. con cui si disporrà il finanziamento del Piano di Azione Locale (PAL) "Vivere Mediterraneo" già inserito utilmente nella graduatoria delle Strategie di Sviluppo Locale di Tipo Partecipativo (SSLTP) delle Sottomisure 19.2 e 19.4, approvata con D.D.G. n. 6585 del 28.10.2016. La presentazione della candidatura non comporta il sorgere di alcun obbligo contrattuale a carico del Gal Terre Normanne.

Il/la candidato/a vincitore/trice nulla avrà a che pretendere nel caso di mancata emanazione del D.D.G. della Regione Siciliana con cui si disporrà il finanziamento del Piano di Azione Locale (PAL) "Vivere Mediterraneo".

Il Gal Terre Normanne potrà revocare/sospendere il presente avviso.

Selezione n. 1 Coordinatore

Oggetto dell'incarico e sede di svolgimento

La figura professionale richiesta è Coordinatore del PAL, al quale competono le seguenti mansioni:

1. provvedere all'organizzazione funzionale dell'Ufficio del GAL;
2. garantire il perseguimento degli obiettivi generali e specifici del PAL;
3. verificare e controllare le fasi di attuazione del PAL;
4. coordinare l'attività del Responsabile Amministrativo e Finanziario in ordine al corretto utilizzo delle risorse finanziarie assegnate per la gestione del PAL;
5. rimodulare il PAL secondo le esigenze procedurali e finanziarie;
6. predisporre i bandi, gli avvisi pubblici, etc, d'intesa con il Responsabile Amministrativo e Finanziario, relativi alle misure previste dal PAL;
7. provvedere alla realizzazione delle attività a regia diretta del GAL, in conformità al contenuto del PAL e alle procedure dettate dalla Regione e da AGEA quale Organismo Pagatore;
8. formulare proposte al Comitato Direttivo sugli atti deliberativi da adottare per il raggiungimento degli obiettivi del Gal e supportarne le attività;
9. attuare gli interventi individuati dalla strategia del PAL e CLLD, implementare i processi di sviluppo locale in atto, rafforzare le buone pratiche consolidate e concorrere alla elaborazione e realizzazione di ogni azione utile a promuovere uno sviluppo durevole dell'area rurale interessata nel rispetto dell'identità locale;
10. realizzare tutte le altre attività connesse all'attuazione del PAL e CLLD quali promozione e divulgazione del PAL sul territorio, delle potenziali opportunità e prospettive di sviluppo



previste dal PAL nonché le azioni integrate di Marketing;

11. coordinare l'integrazione di azioni innovative e di sviluppo, siano esse collegate al PAL o derivanti dalle opportunità offerte da altri programmi in atto (regionali, nazionali, comunitari);
12. progettare e gestire le azioni di cooperazione interterritoriale e transnazionale;
13. garantire il collegamento con gli uffici deputati all'attuazione del PSR Sicilia 2014/2020 e PO FESR 2014/2020, a livello Comunitario, Nazionale e Regionale;
14. ogni altra funzione inerente l'attuazione del PAL e delle attività previste dal CLLD;
15. partecipare, senza diritto di voto, alle sedute del Comitato Direttivo e predisporre tutti gli atti e i documenti necessari agli adempimenti del Comitato Direttivo e del Presidente.

L'incarico dovrà essere svolto presso la sede legale del GAL in Santa Cristina Gela, ovvero presso eventuali sedi operative del GAL Terre Normanne.

Requisiti generali per l'ammissione

In considerazione della natura e dell'oggetto dell'incarico, il presente avviso è volto alla individuazione di un professionista di comprovata esperienza e competenza nel campo della progettazione, programmazione, gestione e realizzazione di programmi Leader.

I requisiti richiesti per essere ammessi alla selezione sono i seguenti:

- 1) Cittadinanza italiana o di uno dei paesi membri dell'Unione Europea;
- 2) Non aver riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso;
- 3) Godimento dei diritti civili e politici;
- 4) Idoneità fisica all'incarico;
- 5) Non essere stati licenziati, dispensati o destituiti dal servizio presso Pubbliche Amministrazioni;
- 6) Adeguata conoscenza della lingua Italiana parlata e scritta.

Requisiti specifici per l'ammissione

- 1) Possesso laurea magistrale o conseguita secondo il vecchio ordinamento. Sono escluse le lauree triennali;
- 2) Esperienze almeno decennale nel ruolo di Responsabile di Piano e/o coordinatore tecnico di GAL nell'attuazione di programmi Leader.

Si precisa che:

i requisiti, generali e specifici per l'ammissione, devono essere posseduti alla data di pubblicazione dell'Avviso sul sito del Gal Terre Normanne e del PSR Sicilia;

il mancato possesso anche di uno solo dei requisiti sopra prescritti comporta la non ammissibilità della domanda di partecipazione;

il possesso dei requisiti generali e specifici per l'ammissione, sopra indicati deve essere attestato mediante la domanda di partecipazione, redatta in conformità all'all. 1, ed il proprio Curriculum Vitae;

la falsa dichiarazione dei requisiti generali e specifici per l'ammissione, comporta l'automatica

esclusione dalla selezione stessa, ferma restando la responsabilità individuale prevista dalla vigente normativa per dichiarazioni mendaci.

Rapporto contrattuale

L'iniziativa è interamente finanziata con fondi pubblici dell'Unione Europea e dello Stato Italiano, nell'ambito del PSR Sicilia 2014-2020, SSLTP "Vivere Mediterraneo", Misura 19.

L'incarico verrà formalizzato mediante sottoscrizione di specifico contratto di lavoro che conterrà in maniera dettagliata gli obblighi dell'incarico, la durata del rapporto, il compenso che verrà pattuito tra le parti e quant'altro il GAL riterrà opportuno precisare al fine di garantire la massima qualità e garanzia sui servizi prestati.

Il Coordinatore dovrà avere, nel rapporto con il Gal, un impegno prevalente e dovrà essere disponibile durante il normale orario di lavoro del Gal sia per il pubblico che per l'amministrazione regionale.

Selezione n. 1 Responsabile Amministrativo e Finanziario

Oggetto dell'incarico e sede di svolgimento

La figura professionale richiesta è Responsabile Amministrativo e Finanziario (RAF) al quale competono le seguenti mansioni:

1. predisposizione degli atti e dei provvedimenti amministrativi e finanziari relativi al GAL, concordati con il Coordinatore;
2. rapporti con l'Organismo Pagatore nelle procedure di gestione del PAL e CLLD;
3. predisposizione e gestione delle procedure per l'acquisizione dei beni e servizi secondo la normativa di riferimento;
4. gestione delle attività amministrative e di rendicontazione del PAL e CLLD mediante la elaborazione di tutta la documentazione contabile ed amministrativa;
5. organizzazione e gestione delle attività di monitoraggio fisico, finanziario e procedurale del PAL e CLLD, della predisposizione dei rapporti periodici di avanzamento e supporto al Coordinatore nell'assistere i soggetti (comunitari, statali, nazionali) preposti ai controlli;
6. assistenza ai beneficiari Leader in ordine alle questioni di carattere amministrativo e finanziario e monitoraggio dello stato di avanzamento delle domande;
7. supporto amministrativo all'elaborazione di eventuali varianti/rimodulazioni del Piano Finanziario del PAL e CLLD;
8. supporto al Coordinatore per la stesura dei bandi;
9. verifica della correttezza e della completezza dell'istruttoria amministrativa e finanziaria delle domande di pagamento dei beneficiari;
10. supporto degli organi societari del GAL;



11. partecipazioni a riunioni e trasferte per l'esame e la risoluzione di problematiche di carattere amministrativo;
12. verbalizzazione delle sedute del Comitato Direttivo;
13. organizzazione dell'archivio cartaceo ed informatico;
14. gestione amministrativa delle azioni di cooperazione interterritoriale e transnazionale;
15. coordinamento delle attività dei consulenti esterni in materia fiscale, amministrativa, lavoro e legale;
16. verifica della conformità amministrativa di tutte le azioni previste nel PAL e CLLD (azioni a regia diretta, in convenzione e a bando);
17. ogni altra funzione di natura amministrativa e finanziaria inerente l'attuazione del PAL e delle attività previste dal CLLD;
18. partecipazione, senza diritto di voto, alle sedute del Comitato Direttivo.

L'incarico dovrà essere svolto presso la sede legale del GAL in Santa Cristina Gela, ovvero presso eventuali sedi operative del GAL Terre Normanne.

Requisiti generali per l'ammissione

In considerazione della natura e dell'oggetto dell'incarico, il presente avviso è volto alla individuazione di un professionista di comprovata esperienza e competenza nel campo della progettazione, programmazione, gestione e realizzazione di programmi Leader.

I requisiti richiesti per essere ammessi alla selezione sono i seguenti:

- 1) Cittadinanza italiana o di uno dei paesi membri dell'Unione Europea;
- 2) Non aver riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso;
- 3) Godimento dei diritti civili e politici;
- 4) Idoneità fisica all'incarico;
- 5) Non essere stati licenziati, dispensati o destituiti dal servizio presso Pubbliche Amministrazioni;
- 6) Adeguata conoscenza della lingua Italiana parlata e scritta.

Requisiti specifici per l'ammissione

- 1) Possesso laurea magistrale o conseguita secondo il vecchio ordinamento, o laurea triennale e/o diploma Universitario;
- 2) Esperienze almeno decennale nel ruolo di Responsabile Amministrativo e Finanziario di GAL nell'attuazione di programmi Leader.

Si precisa che:

i requisiti, generali e specifici per l'ammissione, devono essere posseduti alla data di pubblicazione dell'Avviso sul sito del Gal Terre Normanne e del PSR Sicilia;
il mancato possesso anche di uno solo dei requisiti sopra prescritti comporta la non ammissibilità della domanda di partecipazione;

il possesso dei requisiti generali e specifici per l'ammissione, sopra indicati deve essere attestato mediante la domanda di partecipazione, redatta in conformità all'all. 1, ed il proprio Curriculum Vitae;

la falsa dichiarazione dei requisiti generali e specifici per l'ammissione, comporta l'automatica esclusione dalla selezione stessa, ferma restando la responsabilità individuale prevista dalla vigente normativa per dichiarazioni mendaci.

Rapporto contrattuale

L'iniziativa è interamente finanziata con fondi pubblici dell'Unione Europea e dello Stato Italiano, nell'ambito del PSR Sicilia 2014-2020, SSLTP "Vivere Mediterraneo", Misura 19.

L'incarico verrà formalizzato mediante sottoscrizione di specifico contratto di lavoro che conterrà in maniera dettagliata gli obblighi dell'incarico, la durata del rapporto, il compenso che verrà pattuito tra le parti e quant'altro il GAL riterrà opportuno precisare al fine di garantire la massima qualità e garanzia sui servizi prestati.

Il Responsabile Amministrativo e Finanziario dovrà avere, nel rapporto con il Gal, un impegno prevalente e dovrà essere disponibile durante il normale orario di lavoro del Gal sia per il pubblico che per l'amministrazione regionale.

Modalità e termini di presentazione delle domande e documentazione richiesta

Per l'ammissione alla selezione i soggetti interessati devono presentare, a pena di esclusione, una domanda sottoscritta, utilizzando il modello Allegato 1 al presente avviso pubblico, un dettagliato curriculum vitae con firma autografa in formato europeo e la copia di un documento di riconoscimento valido controfirmato.

Nei medesimi allegati i candidati dovranno dichiarare con autocertificazione resa ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, il possesso dei requisiti minimi di ammissione richiesti dal presente bando.

La mancata produzione della documentazione sopra indicata comporterà la esclusione della candidatura.

Il GAL potrà richiedere in qualunque momento i documenti idonei a comprovare la validità e la veridicità dei requisiti dichiarati dal soggetto partecipante.

Le domande, pena la non ricevibilità, dovranno pervenire esclusivamente a mano, in considerazione della mancata regolarità del servizio postale del comune di Santa Cristina Gela, in busta chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, entro il quindicesimo giorno decorrente dalla data di pubblicazione dell'avviso sul sito del PSR, (farà fede il timbro di protocollo), al seguente indirizzo: GAL TERRE NORMANNE, via Skanderberg n. 12/B, 90030 Santa Cristina Gela (PA), nei seguenti orari di ufficio lunedì – venerdì dalle ore 09:30 – 13:00 e dalle 15:00 alle 17:00.



Il presente avviso sarà pubblicato sul sito internet del GAL TERRE NORMANNE www.galterrenormanne.it e sul sito istituzionale del PSR Sicilia 2014/2020.

Il plico chiuso, oltre all' intestazione, dovrà riportare all'esterno, la dicitura "Avviso pubblico per la composizione dell'organico del GAL per la professionalità di....." (specificare la figura per cui si intende partecipare).

Ciascun candidato potrà presentare la propria candidatura esclusivamente per una sola figura professionale.

Le domande pervenute e protocollate oltre il suddetto termine non verranno prese in considerazione e saranno escluse dall'istruttoria.

La produzione o la riserva di invio di successivi documenti è priva di ogni effetto.

Modalità e criteri di individuazione del professionista

Le domande pervenute entro i termini e con le modalità stabiliti dal presente Avviso Pubblico, saranno istruite e valutate da un'apposita Commissione composta da 3 membri, di cui almeno uno nominato dai Comuni soci del GAL.

La Commissione di valutazione sarà composta da personale qualificato, evitando qualsiasi incompatibilità causata da rapporti di parentela e affinità con i candidati, prevedendo l'obbligo per il componente della Commissione di dare immediata notizia di eventuali conflitti di interesse ed incompatibilità.

La selezione avverrà tramite la valutazione dei titoli e delle esperienze professionali sulla base della griglia riportata di seguito.

La commissione provvederà prioritariamente alla verifica della ricevibilità e dell'ammissibilità della domanda di partecipazione verificando:

- il rispetto della scadenza e delle modalità di presentazione della domanda;
- il possesso dei requisiti di ammissione, desumibili dalla domanda di partecipazione e dal Curriculum Vitae e da eventuali documenti presentati.

Saranno dichiarati irricevibili:

- 1) le domande pervenute oltre il termine stabilito;
- 2) le domande pervenute con modalità differenti da quelle indicate;
- 3) le domande che non rispettano le prescrizioni sopra specificate;
- 4) le domande prive, anche in maniera parziale, della documentazione così come indicata.

Inoltre saranno cause di esclusione alla procedura di selezione:

- 1) la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione, Allegato 1;
- 2) l'incompletezza della domanda di partecipazione;
- 3) la mancata sottoscrizione del curriculum vitae;
- 4) la mancata sottoscrizione del documento di identità;
- 5) la mancata autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti del D.lgs. 196/2003;
- 6) il mancato possesso di uno solo dei requisiti di partecipazione indicati precedentemente.

La commissione comporrà poi la lista delle candidature ritenute ammissibili.

Si procederà quindi all'esame delle candidature ritenute ammissibili mediante la valutazione dei titoli, competenze ed esperienze professionali desumibili dai curricula dei soggetti valutati in applicazione dei criteri di seguito indicati.

A insindacabile giudizio della Commissione esaminatrice, verranno presi in considerazione ai fini dell'attribuzione del punteggio i titoli, le competenze e le esperienze professionali genericamente indicati.

Saranno ammessi a colloquio i candidati che avranno ottenuto un punteggio minimo di 55 punti. L'elenco dei candidati ammessi (e non ammessi) al colloquio e il calendario con l'indicazione della data e del luogo del colloquio saranno pubblicati sul sito del Gal: www.galterrenormanne.it, sette giorni prima dello svolgimento dello stesso.

La pubblicazione del suddetto calendario ha valore di notifica a tutti gli effetti, pertanto non si procederà a effettuare ulteriore avviso ai concorrenti né gli stessi potranno sollevare alcuna obiezione in merito ad eventuale mancato avviso.

La mancata presentazione al colloquio sarà considerata rinuncia a tutti gli effetti.

Criteri di valutazione

La valutazione dei titoli sarà effettuata dalla commissione esaminatrice prima del colloquio cui verranno attribuiti un punteggio massimo pari a 70/100.

Il punteggio massimo attribuito è pari a punti 100 secondo la tabella seguente

CRITERI DI VALUTAZIONE - SELEZIONE N. 1 COORDINATORE	PUNTEGGIO TOTALE MAX
Valutazione titoli e curriculum	
Diploma di laurea Punteggio Da 100 a 105 punti 4 Da 106 a 110 punti 6 110 e lode punti 10	10
Iscrizione albi professionali di appartenenza (oltre anni 10) Da 10 a 15 anni punti 5 Oltre anni 15 punti 10	10
Esperienze professionali da curriculum inerenti il ruolo Medie punti 4 Buone punti 8 Ottime punti 12	12
Esperienza nel ruolo di responsabile di piano e/o coordinatore della struttura tecnica nell'ambito di P.S.L./P.A.L. nei programmi LEADER (P.I.C. e/o P.S.R.) (punti 1 per ogni anno di comprovata esperienza)	14
Esperienza specifica di gestione, coordinamento, attuazione, in progetti	



di cooperazione interterritoriale e/o transnazionale nell'ambito del F.E.A.S.R. e/o P.I.C. LEADER (P.I.C. e/o P.S.R.) (punti 7 per ogni comprovata esperienza)	14
Esperienza specifica di lavoro in attività di direzione, programmazione, gestione, coordinamento, attuazione e attività in programmi e/o piani e/o progetti di sviluppo rurale (se non valutata nell'ambito degli altri criteri) (punti 2 per ogni comprovata esperienza)	10
Totale Max	70
MATERIA DI COLLOQUIO	PUNTEGGIO TOTALE MAX
• Conoscenza PSR Sicilia 2014/2020; • Conoscenza del PAL "Vivere Mediterraneo"; • Conoscenza delle problematiche connesse alla gestione ed attuazione dello sviluppo locale mediante l'approccio Leader; • Conoscenza del comprensorio di intervento del Gal Terre Normanne e dei principali strumenti di sviluppo attivati; • Conoscenza dei Fondi Strutturali connessi allo sviluppo locale; • Conoscenza delle problematiche connesse alla gestione ed attuazione di Piani e/o Progetti di Cooperazione Interterritoriale e Transnazionale.	30
Gradi di giudizio: Scarso livello di conoscenza: 3 punti; Adeguato livello di conoscenza: 10 punti; Più che adeguato livello di conoscenza: 20 punti; Ottimo livello di conoscenza: 30 punti	
CRITERI DI VALUTAZIONE - SELEZIONE N. 1 RESPONSABILE AMMINISTRATIVO E FINANZIARIO (RAF)	PUNTEGGIO TOTALE MAX
Valutazione titoli e curriculum	
Titoli di studio Laura Triennale e/o Diploma Universitario punti 6 Laurea Magistrale punti 10	10
Iscrizione albi professionali di appartenenza (oltre anni 10) Da 10 a 15 anni punti 5 Oltre anni 15 punti 10	10
Esperienze professionali da curriculum inerenti il ruolo Medie punti 4 Buone punti 8 Ottime punti 12	12
Esperienza nel ruolo di responsabile amministrativo e finanziario (RAF) nell'ambito di P.S.L./P.A.L. nei programmi LEADER (P.I.C. e/o P.S.R.) (punti 1 per ogni anno di comprovata esperienza)	14
Esperienza, quale responsabile amministrativo e finanziario (RAF), in progetti di cooperazione interterritoriale e/o transnazionale nell'ambito	14



del F.E.A.S.R. e/o P.I.C. LEADER (P.I.C. e/o P.S.R.) (punti 7 per ogni comprovata esperienza)	
Esperienza specifica di lavoro in attività di amministrazione, rendicontazione, gestione amministrativa, elaborazione e rimodulazione Piani Finanziari, collaborazione, in programmi e/o piani e/o progetti di sviluppo rurale (se non valutata nell'ambito degli altri criteri) (punti 2 per ogni comprovata esperienza)	10
Totale Max	70
MATERIA DI COLLOQUIO	PUNTEGGIO TOTALE MAX
• Conoscenza del PAL "Vivere Mediterraneo"; • Rendicontazione dei programmi cofinanziati dall'UE e procedure amministrative; • Disposizioni attuative e procedurali del PSR Sicilia 2014/2020; • Conoscenza del comprensorio di intervento del Gal Terre Normanne e dei principali strumenti di sviluppo attivati; • Iter amministrativo-finanziario dei principali strumenti di programmazione negoziata; • Conoscenza delle problematiche connesse alla gestione amministrativa e rendicontazione di Piani e/o Progetti di Cooperazione Interterritoriale e Transnazionale.	30
Gradi di giudizio: Scarso livello di conoscenza: 3 punti; Adeguato livello di conoscenza: 10 punti; Più che adeguato livello di conoscenza: 20 punti; Ottimo livello di conoscenza: 30 punti	

Il voto finale è dato dalla somma dei punteggi ottenuti nella valutazione dei titoli e nel colloquio. Non saranno presi in considerazione ai fini dell'attribuzione del punteggio, titoli non indicati in maniera chiara ed esaustiva.

Il GAL potrà richiedere in qualunque momento i documenti idonei a comprovare la validità e la veridicità dei requisiti dichiarati dal soggetto partecipante.

Informativa ex art. 13 del D.lgs. 196/2003

Il Gal Terre Normanne informa i candidati interessati che ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del Decreto Legislativo 30 Giugno 2003, n. 196:

- i dati richiesti sono raccolti per le sole finalità inerenti la procedura di selezione di cui al presente avviso;
- il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria, pena l'esclusione dalla selezione;
- i dati raccolti possono essere oggetto di comunicazione ai collaboratori del Gal Terre Normanne, ai componenti del Comitato Direttivo, ai componenti della Commissione esaminatrice, alla Regione Siciliana ed a terzi al fine di provvedere agli adempimenti obbligatori per legge o derivanti dal presente avviso di selezione;



- d) il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza;
- e) titolare del trattamento dei dati è il GAL Terre Normanne.

Disposizioni finali

La partecipazione alla selezione di evidenza pubblica obbliga i concorrenti all'accettazione delle disposizioni del presente avviso.

La pubblicazione dell'avviso, la partecipazione alla procedura e la formazione della graduatoria non comportano per il Gal alcun obbligo di procedere alla stipula del contratto, né per i partecipanti l'obbligo alla prestazione nei confronti del Gal.

Il Gal si riserva la facoltà di sospendere, modificare e annullare la procedura selettiva e/o di non procedere alla stipula del contratto in qualunque momento e qualunque sia lo stato di avanzamento della stessa, senza che i partecipanti alla procedura possano esercitare alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo.

La selezione potrà avvenire anche in presenza di una sola domanda ricevuta purché in possesso dei requisiti e ritenuta meritevole.

Eventuali rettifiche al presente avviso saranno pubblicate esclusivamente sul sito web del Gal Terre Normanne: www.galterrenormanne.it.

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso, valgono le disposizioni vigenti in materia.

Il presidente del Gal sig Marcello Santo Messeri è il responsabile del procedimento di cui al presente avviso.



Il Presidente del GAL
Marcello Santo Messeri