

*Programma di Sviluppo Rurale della Regione Sicilia  
2007/2013  
Asse IV "Attuazione dell'Approccio Leader"*



**G.A.L. TERRE DEL NISSENO**

**Piano di Sviluppo Locale (P.S.L.)  
"TERRE DEL NISSENO"**

MISURA 431:  
Gestione, animazione, e acquisizione  
delle competenze dei Gruppi di Azione Locale

**AVVISO PUBBLICO**

*Selezione di N. 1 Responsabile di Piano*

Approvato con delibera del CdA del 18/04/2011  
RETTIFICATO

### *Visto*

- il regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio del 20 Settembre 2005, sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del FEASR (Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale);
- la Decisione della Commissione Europea n. C(2008) 735 del 18/02/2008 concernente l'approvazione del Programma di Sviluppo Rurale della Regione Sicilia per il periodo di programmazione 2007-2013, di seguito PSR 2007/2013;
- il Programma di Sviluppo Rurale 2007-2013 approvato con Decisione della Commissione Europea n. C (2009) 20542 del 18/12/2009, ed in particolare la misura 431 "Gestione del GAL, acquisizione di competenze ed animazione", finalizzata a supportare l'attività dei Gal selezionati per la realizzazione dei Piani di Sviluppo Locale;
- il D.D.G. n. 589 del 16 Giugno 2010 dell'Assessorato Regionale delle Risorse Agricole e Forestali, pubblicato nella GURS n. 42 del 24/09/2010, con cui è stata approvata la graduatoria finale dei Gal/costituendi Gal ammissibili a finanziamento, tra i quali il Gal Terre del Nisseno;
- l'atto costitutivo, lo statuto ed il regolamento del Gruppo di Azione Locale "Terre del Nisseno";
- il "Manuale delle Disposizioni Attuative e Procedurali dell'Asse IV – Attuazione dell'Approccio Leader", approvato con D.D.G. n. 1670 del 27/12/2010 dell'Assessorato delle Risorse Agricole e Alimentari – Dipartimento degli Interventi Infrastrutturali per l'Agricoltura.
- il Piano di Sviluppo Locale (PSL) "TERRE DEL NISSENO" ammesso a finanziamento, come da graduatoria pubblicata sulla G.U.R.S. n°42 del 24.09.2010;
- la delibera del CdA del 18.04.2011 con cui si approva lo schema del presente bando e si delibera di procedere alla individuazione della figura del Responsabile di Piano;
- il parere di congruità reso dalla SAC;

### *Considerato*

- per la attuazione del PSL "Terre del Nisseno" si ravvisa la immediata necessità di dotare la propria struttura operativa di un Responsabile di Piano avente comprovata esperienza nella direzione, progettazione, programmazione e attuazione di programmi e progetti di sviluppo locale e specifica conoscenza della normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia di sviluppo rurale e iniziative comunitarie;

### *Ritenuto opportuno*

- in attuazione alla delibera del Cda del 18.04.2011 procedere alla individuazione mediante procedura di evidenza pubblica, ai sensi del par. 4 del "Manuale delle Procedure Attuative e Procedurali dell'Asse IV" dell'Assessorato Regionale delle Risorse Agricole e Forestali – Servizio IV, della figura di Responsabile di Piano correlata agli adempimenti connessi alla attuazione delle azioni del PSL "Terre del Nisseno";

## **Articolo 1 – Finalità**

Il Gruppo di Azione Locale “TERRE DEL NISSENO”(di seguito denominato GAL), con sede legale in Viale Regina Margherita n°28 intende conferire l’incarico di Responsabile di Piano del GAL, finalizzato all’attuazione del proprio PSL denominato “Terre del Nisseno”, con l’obiettivo di garantire il coordinamento e la direzione delle attività del Gal, la corretta gestione tecnica/amministrativa del PSL “Terre del Nisseno” ed in generale il corretto funzionamento dell’Ufficio del GAL in coerenza con quanto previsto dalle disposizioni comunitarie, nazionali e regionali e dai fini statutari.

## **Articolo 2 – Oggetto dell’incarico e sede di svolgimento**

La figura professionale oggetto della selezione è:

- Responsabile di Piano

Si riportano a seguire le principali mansioni da svolgere, fermo restando che ulteriori competenze potranno essere definite nel corso dell’attuazione del PSL “Terre del Nisseno”:

- 1) provvede all’organizzazione funzionale dell’Ufficio tecnico – amministrativo del GAL;
- 2) garantisce il perseguimento degli obiettivi generali e specifici del PSL;
- 3) verifica e controlla delle fasi di attuazione del PSL;
- 4) supervisiona l’attività del Responsabile Amministrativo e Finanziario in ordine al corretto utilizzo delle risorse finanziarie assegnate per la gestione del PSL;
- 5) tiene i rapporti con il territorio NAT, con la Regione Sicilia, Ministeri competenti, UE ed ogni altro organo preposto al controllo ed alla valutazione del PSL;
- 6) verifica le modalità di attuazione, informazione e comunicazione del PSL
- 7) predispone schemi di bandi, d’intesa con il RAF, relativi alle misure previste dal PSL;
- 8) sovrintende le attività di monitoraggio;
- 9) partecipa a riunioni e trasferte per l’esame e la risoluzione di problematiche di carattere tecnico del PSL;
- 10) provvede alla realizzazione delle attività a gestione diretta del GAL, in conformità al contenuto del PSL e alle procedure dettate dalla Regione e da AGEA quale Organismo Pagatore;
- 11) formula proposte al Consiglio di Amministrazione sugli atti deliberativi per il raggiungimento degli obiettivi del Gal;
- 12) attua gli interventi individuati dalla strategia del PSL, implementa i processi di sviluppo locale in atto, rafforza le buone pratiche consolidate e concorre alla elaborazione e realizzazione di ogni azione utile a promuovere uno sviluppo durevole dell’area rurale interessata nel rispetto dell’identità locale;
- 13) implementa e/o partecipa attivamente alle reti ed ai progetti di cooperazione con altre aree sia a livello interterritoriale che transnazionale;
- 14) implementa gli strumenti costituenti buona prassi dei progetti di sviluppo locali mediante la riorganizzazione per filiere integrate dei prodotti, beni e servizi (pubblici e privati), interagenti a livello di area rurale sovraprovinciale interessata, nonché a livello di rete regionale e transnazionale e per gli stessi promuove e porta a realizzazione strutture ed infrastrutture di interesse collettivo incentivanti lo sviluppo economico-sociale dell’area;
- 15) dà immediata applicazione al sistema complesso di Governance territoriale, anche mediante la implementazione dei sistemi ufficialmente sperimentati nell’area, per immediatamente

- organizzare ed attivare i “poli e terminali di rete” del Centro della Governance delle azioni di formazione, qualificazione, gestione e promo-commercializzazione del prodotto/territorio del centro Sicilia identitario dell’area vasta cointeressata;
- 16) attua tutte le altre attività connesse all’attuazione del PSL quali promozione e divulgazione del PSL sul territorio, delle potenziali opportunità e prospettive di sviluppo previste dal PSL nonché le azioni integrate di Marketing;
  - 17) coordina l’integrazione di azioni innovative e di sviluppo, siano esse collegate al PSL o derivanti dalle opportunità offerte da altri programmi in atto (regionali, nazionali, comunitari);
  - 18) attiva un sistema di sensibilizzazione ed ascolto sui temi specifici legati alla promozione dello sviluppo del territorio rurale ed attua azioni di ricerca, specie applicata rispetto alla soluzione di problematiche di sviluppo locale;
  - 19) supporta le attività del Consiglio di Amministrazione;
  - 20) sovrintende le attività di segreteria necessarie per l’attuazione del PSL e le attività a supporto degli organi societari del GAL;
  - 21) ogni altra funzione attinente al ruolo di Responsabile di Piano.

L’attività di Responsabile di Piano è incompatibile con le funzioni di istruttoria e controllo dei progetti.

Sede di svolgimento dell’incarico è la sede legale del GAL c/o la Provincia Regionale di Caltanissetta - Viale regina margherita n°28 – 93100 Caltanissetta. Le attività potranno essere svolte anche nelle altre sedi operative individuate nel NAT terre del Nisseno dal GAL.

### **Articolo 3 – Requisiti per l’ammissione**

Vista la natura e l’oggetto dell’incarico, il presente avviso è volto alla individuazione di un tecnico professionista di comprovata esperienza e competenza nel campo dello sviluppo locale e rurale e di gestione di progetti complessi e multi tematici, sostenuti da finanziamenti pubblici a valere su fondi comunitari, nazionali e regionali che sottendono il rispetto di precise e sovraordinate disposizioni tecniche, amministrative e finanziarie.

Per la partecipazione alla selezione i candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti al momento della presentazione della domanda:

#### **a) Requisiti di ammissibilità**

- 1) Cittadinanza italiana o di uno dei paesi membri dell’Unione Europea;
- 2) Età non inferiore ai 18 anni e non superiore ai 65;
- 3) Essere muniti di patente di guida e di autovettura;
- 4) Non aver riportato condanne penali né avere procedimenti in corso;
- 5) Non esclusione dell’elettorato attivo;
- 6) Non essere stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una pubblica amministrazione;
- 7) Possesso di Laurea in discipline tecniche o economiche, con voto non inferiore a 100/110 non sono ammesse lauree triennali ed iscrizione ai relativi albi professionali;
- 8) Esperienza lavorativa almeno quinquennale nella progettazione/pianificazione/coordinamento/gestione/attuazione/monitoraggio/rendicontazione di programmi cofinanziati dall’Unione Europea, con particolare riferimento alla pianificazione strategica, alla progettazione integrata territoriale e regionale, ai progetti programmi di internazionalizzazione ai programmi di riqualificazione urbana e territoriale;
- 9) Esperienza lavorativa nella progettazione di Piani di Sviluppo Locale, nella informazione, sensibilizzazione e formazione del programma LEADER 2000-2006 e 2007-2013;

10) Disponibilità a svolgere per il Gal “TERRE DEL NISSENO” un impegno lavorativo prevalente, in regime di incarico professionale, al fine di garantire la disponibilità per soddisfare le esigenze del GAL e l’interazione attiva con l’Amministrazione Regionale.

#### b) Requisiti specifici

- 1) Esperienze sulla progettazione e/o attuazione di programmi e/o piani e/o progetti di sviluppo locale e/o rurale a valere su fondi regionali e/o nazionali e/o comunitari; conoscenza delle procedure comunitarie, pianificazione e controllo; conoscenza del programma Leader e delle finalità e contenuti operativi del Piano di Sviluppo Locale; conoscenza e esperienza dei metodi e delle tecniche di progettazione; esperienza di progettazione e coordinamento di piani strategici in ambito urbano e territoriale; esperienza nella gestione e progettazione di progetti integrati territoriali (PIT) e regionali (PIR); progettazione e coordinamento di progetti/programmi di internazionalizzazione; esperienza nei progetti/programmi di integrazione degli immigrati e/o richiedenti asilo; esperienza di coordinamento, informazione, sensibilizzazione e formazione relativo al programma LEADER; esperienza di progettazione del PSL;
- 2) Avere svolto ruoli di responsabilità all’interno di uffici pubblici e/o società private nella gestione di progetti integrati e progetti di internazionalizzazione;
- 3) Avere svolto attività di supporto come consulente/esperto nelle Pubbliche Amministrazioni, per l’attuazione delle linee di intervento a valere sul PO FERS Sicilia 2000-2006 - 2007/2013 e nell’innovazione tecnologica.
- 4) Esperienza nella progettazione di Progetti di Iniziativa Comunitaria in particolare nei progetti programmi di integrazione sociale degli immigrati e/o richiedenti asilo ;
- 5) Avere svolto attività di formazione per dirigenti e funzionari della P.A. nei programmi/progetto dell’UE e dei relativi fondi (FESR, FSE, FEASR) e sui programmi di iniziativa comunitaria (PIC) e nell’innovazione della P.A.
- 6) Esperienza di progettazione e coordinamento di Piani strategici, Piani e progetti di sviluppo, progetti integrati Territoriali, Piani di Sviluppo Locale, programmi e/o progetti di internazionalizzazione, formazione per dipendenti della P.A. sui programmi progetto dell’UE di area nel comprensorio del PSL “Terre del Nisseno”
- 7) Esperienza professionale, comprovata dall’iscrizione all’Ordine professionale di appartenenza da almeno 10 anni;
- 8) Esperienza di amministrazione di società pubbliche e/o private;
- 9) Adeguata conoscenza dei principali sistemi applicativi informatici.

#### c) Requisiti specifici desumibili dal colloquio

- 1) Approfondita conoscenza del territorio del NAT “TERRE DEL NISSENO”;
- 2) Conoscenza dei programmi cofinanziati dall’UE POR, PON, PIC, e dei relativi fondi (FESR, FEASR, FSE etc.);
- 3) Approfondita conoscenza delle agevolazioni comunitarie a sostegno di PMI ed Enti Pubblici;
- 4) Approfondita conoscenza dell’Asse IV del Programma di Sviluppo Rurale della Sicilia per il periodo 2007/2013, con particolare riferimento al Piano di Sviluppo Locale del Gal Terre del Nisseno;
- 5) Approfondita conoscenza dei progetti di sviluppo locale, attuati o in corso di svolgimento sul territorio del PSL “TERRE DEL NISSENO” e degli strumenti di programmazione e pianificazione complessa dell’UE, dello Stato e della Regione;

- 6) Conoscenza dei principali sistemi applicativi informatici;

#### **Articolo 4 – Modalità e termini di presentazione delle domande e documentazione richiesta**

Per l'ammissione alla selezione i soggetti interessati devono presentare una domanda sottoscritta utilizzando il modello allegato A al presente bando, un dettagliato curriculum vitae et studiorum con firma autografa in formato europeo, la copia di un documento di riconoscimento valido. Nella domanda di partecipazione alla selezione i candidati dovranno, inoltre, dichiarare il loro consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003.

La presentazione di domanda priva della firma del richiedente comporterà l'esclusione dalla selezione.

Il possesso dei requisiti di ammissione, richiesti all'art. 3, comma a) del presente bando e dei requisiti specifici utili alla definizione del punteggio di cui all'art. 3, comma b) ed all'art. 5 del presente bando deve essere dichiarato con autocertificazione resa ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, utilizzando il modello allegato B al presente bando.

La mancata produzione della documentazione sopra indicata comporterà la esclusione della candidatura.

Il GAL potrà richiedere in qualunque momento i documenti idonei a comprovare la validità e la veridicità dei requisiti dichiarati dal soggetto partecipante.

Le domande devono essere inviate unicamente a mezzo posta mediante raccomandata A/R o corriere autorizzato al seguente indirizzo: Viale Regina Margherita n°28, 93100 Caltanissetta c/o Provincia Regionale di Caltanissetta Ufficio di Presidenza entro le ore 12,00 del 15 Giugno 2011 .

Non fa fede il timbro postale di invio. Non saranno in nessun caso accettate le domande consegnate a mano, a mezzo fax o altri mezzi di trasmissione oltre a quello indicato nel presente Avviso.

Il plico chiuso, oltre all'intestazione, dovrà riportare all'esterno, la dicitura "Avviso di selezione Responsabile di Piano - GAL Terre del Nisseno".

Il presente avviso sarà pubblicato sulla G.U.R.S. n° 7 (serie concorsi) del 27.05.2011, nel sito istituzionale del PSR Sicilia e sull'albo pretorio della Provincia Regionale di Caltanissetta e dei comuni dell'area NAT: TERRE DEL NISSENO, per un periodo di quindici giorni naturali e consecutivi.

Le domande inviate oltre il suddetto termine non verranno prese in considerazione e saranno escluse dall'istruttoria. Il GAL non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte o incomplete indicazioni di recapito né per eventuali disguidi postali.

La produzione o la riserva di invio di successivi documenti è priva di ogni effetto.

L'Amministrazione può disporre in qualunque momento, con delibera motivata del Consiglio di Amministrazione, l'esclusione dalla prova selettiva per difetto dei requisiti prescritti, anche successivamente allo svolgimento della prova.

#### **Articolo 5 – Modalità e criteri di selezione**

La selezione dei soggetti in possesso dei requisiti richiesti all'art. 3 avverrà sulla base della valutazione del curriculum e degli esiti del colloquio. La valutazione delle candidature sarà effettuata da una commissione di selezione nominata dal Consiglio di Amministrazione del GAL, che procederà alla formulazione di una graduatoria sulla base dei criteri indicati nella sotto riportata griglia di ammissibilità-valutazione.

La commissione provvederà prioritariamente alla verifica:

- del rispetto della scadenza e delle modalità di presentazione della domanda di cui all'art. 4.
- dei requisiti di ammissibilità richiesti all'art. 3.

Non saranno ammesse alla valutazione le domande:

- prive di sottoscrizione;
- presentate da soggetti che non rispondano ai requisiti di ammissibilità richiesti di cui all'art. 3 e/o pervenute oltre i termini temporali o con la documentazione errata o incompleta o non conforme a quanto richiesto;

La commissione comporrà poi la lista dei soggetti valutati ammissibili.

Si procederà quindi alla valutazione dei titoli e dei curricula dei soggetti valutati ammissibili. Saranno ammessi a colloquio i candidati che avranno ottenuto un punteggio minimo di 35 punti.

L'elenco dei candidati ammessi al colloquio e il calendario con l'indicazione della data e luogo del colloquio saranno pubblicati sul sito della Provincia Regionale di Caltanissetta sette giorni prima dello svolgimento dello stesso. La pubblicazione del suddetto calendario ha valore di notifica a tutti gli effetti, pertanto non si procederà a effettuare ulteriore avviso ai concorrenti né gli stessi potranno sollevare alcuna obiezione in merito ad eventuale mancato avviso. La mancata presentazione al colloquio sarà considerata rinuncia a tutti gli effetti.

Il punteggio attribuibile complessivo massimo è pari a 100 punti così suddivisi: titoli max 60 punti – colloquio max 40 punti;

CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO TOTALE MAX
<b>Valutazione titoli e curriculum</b>	
<b>TITOLI DI STUDIO</b> Voto di laurea specialistica/magistrale o conseguita secondo il vecchio ordinamento. Sono escluse dalla valutazione le lauree triennali. Da 100 a 106 = punti 4 Da 106 a 110 e lode = punti 5	Max 5 punti
<b>CURRICULUM PROFESSIONALE</b> Saranno valutati in questa categoria, a discrezione della Commissione, i seguenti punti: <ol style="list-style-type: none"><li>1. Esperienze sulla progettazione e/o attuazione di programmi e/o piani e/o progetti di sviluppo locale e/o rurale a valere su fondi regionali e/o nazionali e/o comunitari; conoscenza delle procedure comunitarie, pianificazione e controllo; conoscenza del programma Leader e delle finalità e contenuti operativi del Piano di Sviluppo Locale; conoscenza e esperienza dei metodi e delle tecniche di progettazione; esperienza di progettazione e coordinamento di piani strategici in ambito urbano e territoriale; esperienza nella gestione e progettazione di progetti integrati territoriali (PIT) e regionali (PIR); progettazione e coordinamento di progetti/programmi di internazionalizzazione; esperienza nei progetti/programmi di integrazione degli immigrati e/o richiedenti asilo; esperienza di coordinamento, informazione, sensibilizzazione e formazione relativo al programma LEADER; esperienza di progettazione del PSL; <b>fino ad un massimo di 10 punti.</b></li><li>2. Avere svolto ruoli di responsabilità all'interno di uffici pubblici e/o società private nella gestione di progetti integrati e progetti di internazionalizzazione; <b>fino ad un massimo di 5 punti</b></li><li>3. Avere svolto attività di supporto come consulente/esperto nelle Pubbliche Amministrazioni, per l'attuazione delle linee di intervento a valere sul PO</li></ol>	Max 55 punti

<p>FERS Sicilia 2000-2006 - 2007/2013 e nell'innovazione tecnologica. <b>fino ad un massimo di 5 punti.</b></p> <p>4. Esperienza nella progettazione di Progetti di Iniziativa Comunitaria in particolare nei progetti programmi di integrazione sociale degli immigrati e/o richiedenti asilo; <b>fino ad un massimo di 5 punti</b></p> <p>5. Avere svolto attività di formazione per dirigenti e funzionari della P.A. nei programmi/progetto dell'UE e dei relativi fondi (FESR, FSE, FEASR) e sui programmi di iniziativa comunitaria (PIC) e nell'innovazione della P.A. <b>fino ad un massimo di 5 punti</b></p> <p>6. Esperienza di progettazione e coordinamento di Piani strategici, Piani e progetti di sviluppo, progetti integrati Territoriali, Piani di Sviluppo Locale, programmi e/o progetti di internazionalizzazione, formazione per dipendenti della P.A. sui programmi progetto dell'UE di area nel comprensorio del PSL "Terre del Niseno" <b>fino ad un massimo di 15 punti</b></p> <p>7. esperienza professionale, comprovata dall'iscrizione all'Ordine professionale di appartenenza da almeno 10 anni; <b>fino ad un massimo di 5 punti.</b></p> <p>8. Esperienza di amministrazione di società pubbliche e/o private; <b>fino ad un massimo di 3 punti</b></p> <p>9. Adeguata conoscenza dei principali sistemi applicativi informatici. <b>fino ad un massimo di 2 punti</b></p>	
<b>TOTALE</b>	<b>60</b>
<b>Valutazione colloquio</b>	
<p>1) Approfondita conoscenza del territorio del Nat TERRE DEL NISSENO; <b>fino ad un massimo di 15 punti</b></p> <p>2) Esperienza almeno biennale presso pubbliche amministrazioni nel coordinamento, gestione e rendicontazione di Programmi complessi di Programmazione Negoziata, strumenti di risorse Comunitarie (PO Fesr, Pon, POIN etc). <b>fino ad un massimo di 10 punti</b></p> <p>3) Approfondita conoscenza dei progetti di sviluppo locale di cui alla programmazione negoziata e di quelli attuati o in corso di svolgimento sul territorio del PSL ; <b>fino ad un massimo di 10punti</b></p> <p>4) Conoscenza dei principali sistemi applicativi informatici; <b>fino ad un massimo di 3 punti</b></p> <p>5) Eventuale conoscenza della lingua inglese o francese, da verificarsi in sede di colloquio; <b>fino ad un massimo di 2 punti</b></p>	Max 40 punti
<b>TOTALE</b>	<b>40</b>

Il voto finale è dato dalla somma dei punteggi ottenuti nella valutazione dei titoli e nel colloquio. A parità di punteggio, il GAL provvederà alla scelta del candidato più giovane (comma 7, art.3, L. 15/5/1997 n° 127, come modificato dall'art. 2 della L. 16/6/1998 n° 191)

Non saranno presi in considerazione ai fini dell'attribuzione del punteggio, titoli non indicati in maniera chiara ed esaustiva. Il GAL potrà richiedere in qualunque momento i documenti idonei a comprovare la validità e la veridicità dei requisiti dichiarati dal soggetto partecipante.

## Articolo 6 – Graduatoria



Al termine della procedura di selezione la Commissione di Selezione redigerà entro 10 giorni una graduatoria che sarà sottoposta all'approvazione dell'organo esecutivo. Le esclusioni dovranno essere motivate.

Saranno dichiarati idonei i candidati che avranno riportato una complessiva votazione minima di 70/100. Il CdA delibererà in merito al candidato prescelto. L'incarico verrà affidato al/candidato/a che risulterà collocato/a al primo posto della graduatoria. Il GAL provvederà a pubblicare la graduatoria con l'indicazione degli idonei e non idonei sul proprio sito, nella bacheca del GAL e negli albi della Provincia Regionale di Caltanissetta, della Camera di Commercio I.A.A. e dei Comuni aderenti al GAL. Avverso alla graduatoria potrà essere presentato ricorso entro 30 giorni dalla pubblicazione. In caso di rinuncia o successive dimissioni del candidato prescelto, il GAL potrà attingere alla graduatoria secondo l'ordine di punteggio. Il candidato prescelto sarà invitato, con lettera raccomandata o telegramma, a presentare la documentazione necessaria per l'instaurazione del rapporto di lavoro. In tale sede il GAL si riserva di richiedere i documenti atti a comprovare i requisiti e i titoli dichiarati nella domanda e nel curriculum vitae.

### **Articolo 7 – Rapporto contrattuale**

L'iniziativa è finanziata con fondi pubblici nell'ambito del PSR Sicilia 2007-2013, PSL "TERRE DEL NISSENO", Misura 431. Il Gal stipulerà con la figura selezionata una convenzione di natura privatistica che disciplinerà l'instaurazione di una prestazione professionale di lavoro subordinato/parasubordinato/professionale o altra tipologia ammessa dalla normativa vigente in materia, con la presenza presso gli uffici del Gal secondo le eventuali disposizioni attuative che verranno impartite dal CdA con apposito regolamento. Il RdP dovrà avere, nel rapporto con il Gal, un impegno prevalente e dovrà essere disponibile durante il normale orario di lavoro del Gal sia per il pubblico che per l'amministrazione regionale. L'incarico decorerà dalla data di stipula del contratto e avrà durata per tutto il periodo di operatività del PSL "Terre del Nisseno", la cui scadenza è prevista il 31/12/2015, salvo eventuali proroghe.

L'incarico verrà formalizzato mediante sottoscrizione di specifico contratto di lavoro che conterrà in maniera dettagliata gli obblighi dell'incarico, la durata del rapporto, il compenso che verrà pattuito tra le parti secondo i massimali stabiliti dal manuale delle disposizioni attuative e procedurali dell'Asse IV "Attuazione dell'approccio Leader" e quant'altro il Gal riterrà opportuno precisare al fine di garantire la massima qualità e garanzia sui servizi prestati. Il contratto di lavoro sarà sottoscritto dal Legale Rappresentante del GAL.

Pena la risoluzione del contratto, la figura selezionata non potrà assumere incarichi in progetti che possano creare situazioni di incompatibilità con le funzioni da svolgere e non potrà assumere incarichi presso altri Gal nell'ambito del PSR 2007-2013; il contratto prevederà, da parte dei candidati risultati vincitori, l'impegno a non assumere, direttamente o indirettamente, incarichi professionali in progetti e/o studi finanziati con il PSL o che possano in qualsiasi modo creare situazioni di incompatibilità con le funzioni da svolgere; sarà facoltà del Gal risolvere il contratto in qualsiasi momento, oltre che nei casi previsti dalla legge, nelle situazioni di accertata incompatibilità e nell'ipotesi in cui i requisiti dichiarati dai candidati dovessero rivelarsi mendaci e adire le vie legali e comminare eventuali sanzioni disciplinari nei casi previsti dalla legge.

La contrattualizzazione è subordinata all'acquisizione del parere positivo della Struttura per l'Attuazione Coordinata dell'Asse IV (SAC) dell'Assessorato Regionale delle Risorse Agricole ed Alimentari, ed in caso di diniego nessuna pretesa potrà essere avanzata dal candidato.

### **Articolo 8 – Disposizioni finali**

Il GAL si riserva, di modificare/revocare in qualsiasi momento il presente bando a suo insindacabile giudizio e dandone pubblica comunicazione.

La partecipazione alla selezione di evidenza pubblica obbliga i concorrenti all'accettazione delle disposizioni del presente avviso.

L'emanazione del bando e l'espletamento della selezione non obbligano il GAL a procedere all'assunzione dei vincitori. Il GAL si riserva la facoltà di sospendere il procedimento relativo alla selezione in oggetto, e/o la facoltà di non procedere alla assunzione del vincitore per ragioni organizzative o finanziarie.

Per quanto non espressamente previsto nelle presenti disposizioni si rimanda alla normativa comunitaria, statale e regionale vigente.

Eventuali ricorsi potranno essere presentati per vie gerarchiche al Gal ed, eventualmente, alle sovraordinate autorità competenti.

Il responsabile del procedimento è il Legale Rappresentante del GAL Sig. Giovanni Lillo Randazzo

#### **Articolo 9 – Trattamento dati personali**

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il GAL e saranno trattati per le finalità inerenti la procedura selettiva e l'eventuale successiva gestione del rapporto di lavoro.

#### **Art. 10 – Ricorso alla procedura d'urgenza.**

Il ricorso alla procedura d'urgenza per la definizione dei termini di pubblicazione del presente avviso è giustificato dalla necessità di procedere con immediatezza all'attivazione del programma di lavoro del PSL "Terre del Nisseno".

#### **Art. 11 – Pubblicità**

Al fine di assicurare una puntuale conoscenza dei termini e delle modalità di selezione previsti nel presente avviso, si attueranno forme di pubblicità, oltre che sull'Albo Pretorio della Provincia Regionale di Caltanissetta, anche sul sito internet della stessa, sull'Albo Pretorio dei Comuni del territorio Nat "Terre del Nisseno" ed attraverso comunicati stampa sui mass-media.

Il Presidente del GAL  
Giovanni Lillo Randazzo

**ALLEGATO A - MODELLO DI DOMANDA**

**Avviso per la selezione del Responsabile di Piano**

AI GAL \_\_\_\_\_

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

**chiede**

di essere ammesso a partecipare alla Selezione per il seguente profilo professionale:

Responsabile di Piano

A tal fine, consapevole delle conseguenze penali previste (art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445), ai sensi degli artt. 46 e 47 del predetto D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, sotto la propria responsabilità,

**dichiara**

- di essere nato/a a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_;
- di essere residente a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_) Via/P.zza \_\_\_\_\_
- di essere cittadino/a italiano/a o di uno Stato membro dell'Unione Europea \_\_\_\_\_ (1);
- di non essere escluso/a dall'elettorato attivo;
- di non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico;
- di non essere stato dispensato o destituito dal servizio presso Pubbliche Amministrazioni;
- di possedere i seguenti titoli di studi e professionali: .....
- di essere iscritto al seguente albo professionale da almeno anni.....
- di avere esperienza continuativa minima quinquennale con compiti di programmazione/progettazione coordinamento/attuazione/rendicontazione/formazione di programmi cofinanziati dall'Unione Europea, con particolare riferimento ai progetti di sviluppo locale, ai programmi d'iniziativa comunitaria e alla pianificazione strategica.
- di essere munito di patente di guida di tipo.....e di autovettura;
- di essere disponibile a svolgere per il Gal \_\_\_\_\_ un impegno lavorativo prevalente al fine di garantire la disponibilità per soddisfare le esigenze del GAL e l'interazione attiva con l'Amministrazione Regionale.
- che l'indirizzo al quale si vogliono ricevere tutte le comunicazioni è il seguente:

\_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

Allega:

- Curriculum in formato europeo, datato e sottoscritto, da cui si evincono tutti gli elementi di ammissione alla selezione;
- Fotocopia di un documento d'identità in corso di validità al momento della presentazione della presente domanda

\_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Indicare lo Stato dell'UE di cui si è cittadini

- Dichiarazione sostitutiva di certificato e atto di notorietà (allegato B)

Ai sensi del D.lgs. n. 196/2003, il/la sottoscritto/a autorizza il GAL al trattamento dei propri dati personali ai fini del procedimento connesso alla selezione e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti in materia.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**ALLEGATO B - AUTOCERTIFICAZIONE REQUISITI AMMISSIONE E TITOLI**

**Avviso pubblico per la Selezione di Responsabile Amministrativo e Finanziario**

AI GAL \_\_\_\_\_

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E ATTO NOTORIETA'**

(Art. 46 e Art. 47 D.P.R. 28.12.2000 n. 445)

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_,  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_,  
consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci o di uso di documenti falsi,

**DICHIARA**

sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 dello stesso D.P.R. n. 445,

**1) di essere in possesso dei REQUISITI DI AMMISSIONE previsti dall'art. 3 per il seguente profilo professionale:**

Responsabile di Piano

**2) di essere in possesso dei seguenti titoli:**

**DIPLOMA DI LAUREA VECCHIO ORDINAMENTO IN \_\_\_\_\_ con iscrizione di anni \_\_\_\_\_ all'albo professionale \_\_\_\_\_**

**CONSEGUITO PRESSO LA FACOLTA':**

**VOTO DI LAUREA**

**ULTERIORI TITOLI DI STUDIO (rispetto ai criteri di valutazione art.5 del bando)**

(ove necessario, modificare, integrare o duplicare i campi sottostanti)

Conseguito in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_  
(fornire, tutti gli elementi utili alla individuazione ed equipollenza del titolo)

**CURRICULUM PROFESSIONALE - ESPERIENZA E ATTIVITA' PROFESSIONALE SVOLTA**

(dalla quale si evinca l'esperienza con compiti di progettazione/coordinamento gestione/attuazione/rendicontazione /formazione di programmi cofinanziati dall'Unione Europea con particolare riferimento ai progetti di sviluppo locale, ai programmi d'iniziativa comunitaria ed alla pianificazione strategica)

(ove necessario, modificare, integrare o duplicare i campi sottostanti)

DAL \_\_\_\_\_ AL \_\_\_\_\_  
SOCIETA'/ENTE/ORGANIZZAZIONE \_\_\_\_\_  
TIPO DI CONTRATTO \_\_\_\_\_  
DETTAGLIATA DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ SVOLTE \_\_\_\_\_

