

*Programma di Sviluppo Rurale della Regione Sicilia
2007/2013
Asse IV “Attuazione dell’Approccio Leader”*



G.A.L. NATIBLEI soc. coop.

**Piano di Sviluppo Locale (P.S.L.)
“Natiblei”**

**MISURA 431:
Gestione, animazione, e acquisizione
delle competenze dei Gruppi di Azione Locale**

**AVVISO PUBBLICO PER LA COSTITUZIONE DI UNA
LONG LIST DI CONSULENTI, TECNICI ED ESPERTI DEL
GAL NATIBLEI**

Approvato con delibera del CdA del 20/05/2011

1) OGGETTO

Il Gruppo di Azione Locale “Natilei”, con sede legale in Palazzolo Acreide (SR), P.zza del Popolo 1, sta avviando la fase attuativa del Piano di Sviluppo Locale Natilei – PSR Sicilia 2007-2013 - nell’ambito dell’utilizzo dei fondi strutturali per il periodo 2007-2013. Al fine di costituire l’Ufficio di Piano e per conferire maggiore efficienza ed efficacia alle azioni del Piano di Sviluppo Locale (PSL) che saranno messe in atto, il Gal indice una specifica selezione pubblica per la formazione di una long-list che comprenda consulenti di diversa esperienza e competenza per l’espletamento di attività essenziali alle varie fasi di programmazione e sviluppo delle iniziative legate al PSL.

Il presente avviso, già pubblicato in data 29 Aprile 2011 e con scadenza il 18 Maggio 2011, viene ripubblicato con le rettifiche apportate in attuazione alle intese fra i G.A.L. Leader 2007/2013 ammissibili a finanziamento e l’A.d.G. del PSR Sicilia 2007/2013 definite nelle riunioni dal 16 al 18/05/2011 e nel rispetto della delibera del CdA del Gal Natilei del 20/05/2011.

Si rappresenta che sono fatte salve le domande già presentate entro i precedenti termini di scadenza dell’avviso e cioè entro il 18 Maggio 2011.

2) CARATTERISTICHE DEI SOGGETTI AMMISSIBILI

Possono partecipare alla selezione i soggetti appartenenti alle seguenti categorie di professionalità ed esperienze e potranno presentare domanda anche per più di un area tematica:

A. Area Comunicazione, Relazioni pubbliche, Marketing

- ☐ Ricerca, studio e gestione dei processi per lo sviluppo rurale e per il marketing territoriale;
- ☐ Progettazione e/o attuazione di attività di comunicazione integrata, animazione territoriale e marketing;
- ☐ Progettazione e supporto ICT e multimedialità;
- ☐ Traduzioni;
- ☐ Promozione, valorizzazione e gestione dei servizi culturali, agro-ambientali e turistici;
- ☐ Ideazione e progettazione grafica di prodotti per la comunicazione;
- ☐ Informazione, comunicazione e animazione territoriale, processi partecipativi nella costruzione di reti di partenariato;
- ☐ Organizzazione di eventi/convegni/incontri;
- ☐ Assistenza tecnica alle attività di programmazione e progettazione;
- ☐ Attività di segreteria;
- ☐ Attività di animazione territoriale per lo sviluppo locale.

B. Area Gestionale, Giuridico-Economica

- ☐ Consulenza in gestione amministrativa, monitoraggio, valutazione e rendicontazione per programmi e progetti finanziati da fondi comunitari, nazionali e regionali;
- ☐ Consulenza giuridica;
- ☐ Consulenza in materia contabile, fiscale, finanziaria e diritto del lavoro;
- ☐ Consulenza legale;
- ☐ Consulenza tecnico-amministrativa.

C. Area Tecnico-scientifica

- ☐ Progettazione integrata;
- ☐ Progettazione e sviluppo di programmi complessi per lo sviluppo del territorio;

- ☐ Progettazione e gestione di interventi educativi nel campo dei beni culturali ed ambientali;
- ☐ Qualità e sicurezza;
- ☐ Progettazione e gestione di interventi educativi/formativi;
- ☐ Istruttoria di domande di aiuto e pagamento nell'ambito dei fondi strutturali, controlli e collaudi;
- ☐ Analisi e valutazione finale dei risultati di audit;
- ☐ Attività di selezione e valutazione di interventi a bando finanziati da fondi pubblici;
- ☐ Monitoraggio fisico-procedurale.

D. Area Internazionale

- ☐ Assistenza e supporto tecnico in ordine ai processi di programmazione e promozione della cooperazione territoriale e transnazionale.

3) CARATTERISTICHE DEI SOGGETTI AMMISSIBILI

Per l'iscrizione all'albo è richiesto il possesso dei seguenti **requisiti di ammissibilità**:

- cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea;
- età non inferiore ai 18 anni;
- idoneità fisica allo svolgimento dell'incarico;
- godimento dei diritti civili;
- non essere stati esclusi dall'elettorato attivo né essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni, ovvero licenziati;
- conoscenza e uso dei più comuni strumenti informatici;
- laurea e/o diploma di istruzione secondaria.

4) CANCELLAZIONE DALL'ELENCO

Il GAL si riserva di procedere, in qualsiasi momento, ad una verifica di quanto dichiarato nell'istanza di ammissione e/o nei *curricula*, pena esclusione in caso di accertamento di false dichiarazioni. Nel caso in cui l'accertamento dovesse avvenire in fase successiva all'affidamento dell'incarico al professionista, e le dichiarazioni risultassero false, il contratto verrà considerato immediatamente nullo, con responsabilità per l'incaricato per dichiarazioni mendaci rese, secondo le vigenti norme di legge.

È escluso dall'elenco, per un periodo minimo di un anno ad un massimo di tre anni, ad insindacabile giudizio del CdA del GAL (e comunque sino a quando sussistano le cause di esclusione stesse) il professionista:

1. che abbia maturato a suo carico una grave inadempienza contrattuale;
2. che abbia fornito dichiarazioni non veritiere;
3. che sia stato sospeso o escluso dall'albo professionale di appartenenza o che ne abbia perso i requisiti per l'iscrizione;
4. che abbia determinato, in seguito alla propria attività professionale, una annotazione nella banca dati dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici con esclusione dalla partecipazione a gare d'appalto;
5. che abbia abbandonato, senza valida giustificazione, un incarico già affidato;
6. non abbia assolto, con puntualità e diligenza incarichi già affidati o non abbia fornito prestazioni verificate valide, nel rispetto dei limiti finanziari e di costo.

7. che non abbia adempiuto con diligenza, correttezza ed onestà, ai compiti istituzionali previsti dall'operato della Società nell'interesse sovrano del territorio d'azione della Società.
Tali fattispecie sono registrate nell'elenco, contestualmente all'avvenuta esclusione.

5) PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione, redatta utilizzando il modello allegato A al presente avviso, dovrà pervenire, a mani o a mezzo posta con raccomandata a/r o corriere autorizzato, in plico chiuso, al seguente indirizzo: GAL NATIBLEI, Piazza del Popolo 1, c/o Comune di Palazzolo Acreide, Ufficio Protocollo, 96010 Palazzolo Acreide (SR). Le domande devono pervenire entro le ore 12.00 del giorno 16 Giugno 2011. Non saranno accettate le domande pervenute oltre il termine sopra indicato. **Si rappresenta che sono fatte salve le domande già presentate entro i precedenti termini di scadenza dell'avviso e cioè entro il 18 Maggio 2011.**

Il plico contenente la domanda dovrà recare, sulla parte esterna, la seguente dicitura: "Long list di consulenti, tecnici ed esperti del GAL Natiblei".

Non fa fede il timbro postale di invio. Nella domanda d'iscrizione, il richiedente, consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro, ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, pena l'esclusione dall'avviso, deve dichiarare sotto la propria responsabilità:

- La cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea;
- La idoneità fisica allo svolgimento dell'incarico;
- Il godimento dei diritti civili;
- Di non essere stati esclusi dall'elettorato attivo né essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni, ovvero licenziati;
- Di conoscere e saper usare i più comuni strumenti informatici;
- Di possedere un titolo di studio quale laurea e/o diploma di istruzione secondaria

Il richiedente deve altresì indicare:

- 1) il possesso del titolo di studio, con l'indicazione della votazione riportata e l'istituto presso il quale è stato conseguito;
- 2) il consenso al trattamento dei propri dati personali contenuti nella domanda per le finalità della gestione della selezione;
- 3) l'accettazione espressa ed incondizionata di tutte le prescrizioni e condizioni contenute nel presente avviso.

6) DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di iscrizione (allegato A), l'aspirante, pena l'esclusione dall'avviso, deve allegare:

- a) il proprio *curriculum vitae* in formato europeo, datato e firmato;
- b) titoli, pubblicazioni e documenti ritenuti utili;
- c) fotocopia fronte-retro di valido documento di riconoscimento.

I titoli possono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi della legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente in materia, o in fotocopia accompagnata da dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o dell'atto di notorietà resa ai sensi

degli artt. 46 e 47 d.P.R. 445/2000. Le dichiarazioni incomplete o non chiare, non saranno ritenute valide o sufficienti per la valutazione.

7) ESCLUSIONE

Non saranno accettate le domande :

- pervenute oltre il termine di scadenza del presente avviso;
- con documentazione incompleta;
- prive di fotocopia del documento di riconoscimento valido, carenti delle informazioni richieste o correttamente sottoscritte.

8) ISCRIZIONE NELLA LONG LIST E MODALITA' DI AFFIDAMENTO DEGLI INCARICHI

Le candidature pervenute in tempo utile e presentate secondo le modalità su indicate saranno esaminate dalla Commissione di Selezione individuata dal Consiglio di Amministrazione al fine di accettarne la rispondenza ai requisiti indicati nell'art. 3.

Tutti i candidati che risultino in possesso dei requisiti specificati saranno inseriti, in ordine alfabetico e per le aree tematiche indicate, nella long list. Non è pertanto prevista la predisposizione di graduatorie, in quanto la long list individua i soggetti che hanno i requisiti richiesti sulla base della documentazione presentata e che manifestano la disponibilità a collaborare con il GAL Natiblei.

All'esito delle valutazioni, il Gal pubblicherà l'elenco completo dei nominativi degli iscritti alla long list, con indicazione degli esclusi, approvato dal CdA, con le seguenti modalità: sul sito del PSR Sicilia www.psr Sicilia.it e www.regione.sicilia.it/agricolturaeforeste, sull'albo pretorio del Gal Natiblei e sull'albo pretorio dei comuni dell'area Natiblei: Comuni di Buccheri, Buscemi, Carlentini, Cassaro, Ferla, Francofonte, Palazzolo Acreide, Sortino, Chiaramonte Gulfi, Giarratana, Monterosso Almo, Licodia Eubea, Militello in Val di Catania, Scordia, Vizzini. Avviso di pubblicazione della graduatoria viene pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana, Serie Concorsi.

Il Consiglio di Amministrazione del GAL, sulla base delle esigenze che di volta in volta si evidenzieranno per la attuazione del PSL NATIBLEI, e coerentemente allo svolgimento delle sue attività istituzionali, ricorrerà alla long list per la individuazione dei professionisti le cui esperienze professionali e le cui competenze saranno giudicate maggiormente pertinenti rispetto agli incarichi da affidare e valutate sulla base dei curricula e delle esperienze e/o attività pregresse già maturate nel settore di attività di riferimento.

Nella valutazione del curriculum di ciascun candidato si prenderanno in considerazione i seguenti elementi distintivi:

- a) Esperienza professionale maturata dai candidati nel settore specifico di eventuale utilizzo;
- b) Esperienza maturata nella progettazione e gestione di progetti ed attività a valere su programmi regionali, interregionali, nazionali e comunitari;
- c) Esperienze realizzate nell'ambito territoriale di competenza del Gal;
- d) Esperienze realizzate nell'ambito dello sviluppo rurale ed in occasione di precedenti programmazioni Leader;
- e) Punteggi dei titoli di studio, con preferenza alle lauree vecchio ordinamento o alle lauree quinquennali nuovo ordinamento;
- f) Presenza di ulteriori titoli post-laurea (master, dottorati etc);
- g) Anni di iscrizione ad eventuali albi professionali;

In base alle competenze specifiche, potranno essere affidati incarichi per fornire, nell'ambito della misura 431 del PSL Natiblei:

- a) Supporto alla struttura tecnica ed amministrativa del Gal;
- b) Attività di istruttoria dei progetti, verifiche di selezione, accertamenti di regolare esecuzione etc.;
- c) Promozione e diffusione delle iniziative del Gal per la realizzazione del proprio PSL;
- d) Attività di monitoraggio, rendicontazione, controllo;
- e) Altre attività di affinamento e supporto al Gal per l'attuazione del proprio PSL.

Il Consiglio di Amministrazione conferirà gli incarichi agli esperti nella long-list con provvedimento del Consiglio medesimo, dopo aver comparato almeno cinque curricula per le aree di riferimento occorrenti secondo i criteri sopra indicati. Se per il tematismo all'interno del quale occorre individuare il professionista i curricula sono inferiori a cinque, si procederà alla comparazione dei curricula presenti.

L'inserimento nella Long - List non comporta alcun obbligo da parte del GAL, né alcun diritto ai soggetti iscritti, nell'assegnazione degli incarichi. E' facoltà del GAL "Natiblei" richiedere ulteriori informazioni, documenti o contattare gli esperti per un colloquio informativo preliminare all'assegnazione dell'incarico. Non è previsto nessun rimborso per le spese sostenute dagli aspiranti per gli eventuali colloqui. Il termine di preavviso per l'inizio delle prestazioni sarà di almeno cinque giorni lavorativi. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazioni mendaci, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato, comporta la cancellazione automatica.

9) VALIDITA' DELLA LONG LIST

La long list avrà validità per tutto il periodo della programmazione dei Fondi Strutturali 2007-2013. Il Gal Natiblei può provvedere all'aggiornamento dell'elenco mediante procedimento analogo e potrà essere soggetto ad ampliamento, revisione, integrazione.

I professionisti inseriti nell'elenco degli idonei, potranno aggiornare i loro curricula mediante comunicazione scritta da inviare al GAL "Natiblei". I soggetti iscritti nella long-list hanno l'obbligo di comunicare ogni variazione intervenuta rispetto alle informazioni ed alle dichiarazioni già rese al Gal in fase di domanda di iscrizione entro 30 giorni dall'avvenuta modifica. I soggetti interessati prendono atto che l'accertamento di incongruità tra quanto dichiarato all'atto della richiesta di iscrizione e quanto diversamente verificato comporta la cancellazione dalla long list.

10) PUBBLICITA' ED INFORMAZIONI

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet del GAL Natiblei www.natiblei.net, sul sito del PSR Sicilia www.psr Sicilia.it e www.regione.sicilia.it/agricolturaeforeste, sull'albo pretorio del Gal Natiblei e sull'albo pretorio dei comuni dell'area NatIblei: Comuni di Buccheri, Buscemi, Carlentini, Cassaro, Ferla, Francofonte, Palazzolo Acreide, Sortino, Chiaramonte Gulfi, Giarratana, Monterosso Almo, Licodia Eubea, Militello in Val di Catania, Scordia, Vizzini. Avviso di pubblicazione del bando viene pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana, Serie Concorsi.

Responsabile del Procedimento è il dott. Giuseppe Castania.

f.to
Il Presidente del Gal Natiblei
Dott. Giuseppe Castania