

*Programma di Sviluppo Rurale della Regione Sicilia
2007/2013
Asse 4 "Attuazione dell'Approccio Leader"*



**Piano di Sviluppo Locale "Il Distretto Turistico-Rurale" del Gruppo di
Azione Locale "Metropoli Est"**

MISURA 431:
Gestione, animazione, e acquisizione
delle competenze dei Gruppi di Azione Locale

AVVISO PUBBLICO

*per la costituzione di una Short List di consulenti ed
esperti*

Approvato con delibera del CdA del 20/05/2011

Riferimenti normativi

Visto la Statuto della Regione Sicilia

Visto il regolamento CE n. 1290/2005 del Consiglio del 21 giugno 2005, relativo al finanziamento della politica agricola comune e successive modifiche e integrazioni;

Visto il regolamento CE n. 1698/2005 del Consiglio del 20 settembre 2005, sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) che stabilisce le modalità di finanziamento delle iniziative assunte dagli Stati membri nel quadro dei programmi di sviluppo rurale (PSR) per il periodo 2007-2013;

Visto il regolamento CE n. 1320/2006 della Commissione del 5 settembre 2006, recante disposizioni di transizione al regime di sostegno allo sviluppo rurale istituito dal regolamento CE n. 1698/2005 del Consiglio;

Visto il regolamento CE n. 1974/2006 del Consiglio del 15 dicembre 2006, recante disposizioni di applicazione del regolamento CE n. 1698/2005 del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR);

Visto il regolamento CE n. 1975/2006 della Commissione del 7 dicembre 2006, che stabilisce modalità di applicazione del regolamento CE n. 1698/2005 per quanto riguarda l'attuazione delle procedure di controllo e della condizionalità per le misure di sostegno dello sviluppo rurale;

Vista la decisione n. 2006/144/CE del Consiglio, del 20 febbraio 2006, relativa agli orientamenti strategici comunitari per lo sviluppo rurale (periodo di programmazione 2007-2013);

Visto il Piano strategico nazionale in materia di politica dello sviluppo rurale;

Visto il Programma di sviluppo rurale Sicilia 2007-2013 (PSR), approvato con la decisione CE (2008) n. 735 della Commissione del 18 febbraio 2008, e successivamente modificato con decisione CE (2009) n. 10542 del 18 dicembre 2009 di approvazione della revisione del PSR;

Visto il bando pubblico per la predisposizione, presentazione e selezione delle proposte di Piano di Sviluppo Locale – Asse IV LEADER;

Visto il decreto del 16 giugno 2010 che approva la graduatoria dei Piani di Sviluppo Locale dei GAL finanziati, tra cui il PSL del GAL METROPOLI EST;

Considerato che per la attuazione del PSL “Il distretto turistico-rurale” il GAL METROPOLI EST intende dotarsi di supporto esterno per lo svolgimento delle attività dell'ufficio di piano per l'acquisizione di competenze specifiche per la definizione e l'attuazione di strategie di sviluppo locale ha predisposto il presente avviso pubblico finalizzato alla raccolta di adesioni da parte di soggetti che abbiano competenza ed esperienza nelle aree e tematiche di seguito meglio specificate;

Il Consiglio di Amministrazione del Gal Metropoli est, nella seduta del 20.05.2011, approva il presente Avviso per la costituzione di una Short List di consulenti ed tecnici ed esperti del Gruppo di Azione Locale (GAL) Metropoli Est - Programmazione Leader 2007 – 2013.

COSTITUZIONE SHORT – LIST (LISTA RISTRETTA) di consulenti ed esperti atti a collaborare con il GAL METROPOLI EST

Articolo 1

Finalità dell'Avviso

Il Gruppo di Azione Locale Metropoli Est, per conferire maggiore efficienza ed efficacia alle azioni del Piano di Sviluppo Locale (PSL) che saranno messe in atto, indice specifica selezione pubblica per la formazione di una short-list che comprenda consulenti di diversa esperienza e competenza per l'assistenza alle varie fasi di programmazione e sviluppo delle iniziative legate al PSL.

Articolo 2

Ambiti e aree tematiche

Il GAL si avvarrà della Lista per selezionare collaboratori chiamati a svolgere attività di affiancamento tecnico e assistenza all'ufficio di piano e per la definizione e l'attuazione di strategie di sviluppo locale nelle seguenti aree e ambiti tematici:

- Gestionale, giuridica/economica;
- Tecnica;
- Comunicazione – Animazione - Cooperazione.

Area Gestionale, Giuridico–Economica

- o Attività di supporto alla segreteria organizzativa;
- o Consulenza in gestione amministrativa, monitoraggio, valutazione e rendicontazione per programmi e progetti finanziati da fondi comunitari, nazionali e regionali;
- o Consulenza giuridica e legale;
- o Consulenza in materia contabile, fiscale, finanziaria e diritto del lavoro;
- o Consulenza tecnico-amministrativa ed economico-finanziaria;
- o Analisi e studi, programmazione e pianificazione delle risorse culturali, turistiche ed ambientali.

Area Tecnica (Tematiche ingegneristiche, agronomiche, ambientali)

- o Attività di analisi, valutazione e monitoraggio fisico, procedurale e finanziario;
- o Attività di assistenza nella realizzazione di interventi sul territorio;
- o Attività di controllo e collaudo;
- o Pianificazione territoriale ed urbanistica;
- o Progettazione azioni ed interventi di attività e opere di interesse pubblico;
- o Progettazione e gestione di interventi nel campo dei beni culturali ed ambientali;
- o Progettazione e gestione di interventi educativi/formativi;
- o Progettazione e implementazione di programmi complessi per lo sviluppo del territorio;
- o Servizi e attività di supporto tecnico nel settore paesaggistico e forestale;
- o Qualità e sicurezza.

Area Comunicazione – Animazione - Cooperazione

- o Gestione, valorizzazione, promozione delle risorse culturali, turistiche, anche religiose (storia, tradizioni, enogastronomia, ...);

- Ideazione e progettazione grafica di prodotti per la comunicazione;
- Informazione, comunicazione e animazione territoriale, processi partecipativi nella costruzione di reti di partenariato;
- Progettazione e assistenza in ambito di Comunicazione e Pubbliche relazioni;
- Progettazione e/o attuazione di attività di comunicazione integrata, animazione territoriale e marketing;
- Progettazione e supporto ICT e multimedialità;
- Progettazione, promozione e gestione dei servizi e delle attività culturali, ambientali e turistiche;
- Redazione testi e implementazione azioni pubblicitarie;
- Ricerca, studio e gestione dei processi per lo sviluppo rurale e per il marketing territoriale;
- Assistenza e supporto tecnico in ordine ai processi di programmazione e promozione della cooperazione territoriale e transnazionale;
- Attività di supporto all'elaborazione delle politiche di cooperazione internazionale;
- Azioni di ricerca e sviluppo su attività finalizzate all'internazionalizzazione dell'economia locale.

Art. 3

Caratteristiche dei soggetti ammissibili

Per l'iscrizione all'albo è richiesto il possesso dei seguenti **requisiti generali**:

- cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea;
- età non inferiore ai 18 anni;
- idoneità fisica allo svolgimento dell'incarico;
- godimento dei diritti civili;
- non essere stati esclusi dall'elettorato attivo né essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni, ovvero licenziati;
- conoscenza e uso dei più comuni strumenti informatici;
- assenza di attività o di incarico nell'ambito dell'attività svolta in contrasto od in conflitto con l'attività del presente avviso e, in caso contrario, la disponibilità alla sua interruzione al momento dell'accettazione dell'incarico.

I soggetti interessati all'inserimento nell'albo, dovranno possedere altresì i seguenti **requisiti specifici**:

- consulenti senior

- Diploma di laurea nelle materie tecniche, scientifiche, giuridiche, economico/aziendali, umanistiche;
- Esperienza professionale di almeno 5 anni, acquisita nel rapporto con enti pubblici e privati, maturata nella programmazione, gestione e rendicontazione di progetti e programmi finanziati con fondi strutturali; assistenza alle imprese con particolare riferimento alle opportunità offerte dai programmi di sviluppo in ambito rurale; realizzazione e gestione di progetti ed azioni immateriali; monitoraggio fisico, procedurale e finanziario; valutazione delle istanze e verifica della regolare esecuzione dei programmi ed interventi con particolare riferimento ai programmi di sviluppo rurale e all'approccio LEADER; assistenza tecnica specialistica relativa agli aspetti agronomici

e turistici, alla pianificazione di area vasta con particolare riferimento agli aspetti paesaggistici; aspetti legali, amministrativi, fiscali, tributari e del lavoro;

- Adeguata conoscenza del territorio e delle sue caratteristiche economico, sociali, culturali, turistiche ed ambientali;
- Conoscenza del territorio debitamente documentata nei curricula presentati.

- consulenti junior

- Diploma di laurea nelle materie tecniche, scientifiche, giuridiche, economico/aziendali, umanistiche;
- Laurea triennale (NO) e/o Diploma Universitario triennale;
- Diploma di scuola media superiore;
- Corsi di formazione nelle materie correlate al profilo professionale richiesto di Centri di Formazione accreditati dalla Regione Siciliana;
- Esperienza professionale almeno biennale, sia di assistenza che di consulenza nelle materie sopra indicate per i laureati ed esperienza almeno quinquennale, sia di assistenza che di consulenza nelle materie sopra indicate per i diplomati;
- Adeguata conoscenza del territorio e delle sue caratteristiche economico, sociali, culturali ed ambientali, debitamente documentata nei curricula presentati.

- consulenti animatori territoriali

- Diploma di scuola media superiore, con esperienza almeno triennale in attività rese nel territorio del GAL e finalizzate al miglioramento/potenziamento del tessuto produttivo locale;
- Adeguata conoscenza del territorio e delle sue caratteristiche economico, sociali, culturali ed ambientali, debitamente documentata nei curricula presentati.

È garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'affidamento degli incarichi di cui al presente avviso.

Articolo 4

Presentazione della domanda di iscrizione

I soggetti interessati possono richiedere l'iscrizione alla *short-list* presentando:

- domanda redatta utilizzando lo schema di cui all'allegato A del presente Avviso, indicando un solo profilo (consulente senior/consulente junior/consulente animatore territoriale) e le aree di competenza -massimo due- elencate nell'art. 3), pena l'esclusione;
- *curriculum vitae et studiorum* in formato *europass* aggiornato, debitamente sottoscritto in ogni pagina;
- fotocopia fronte/retro, firmata di un documento d'identità;
- Elenco in carta semplice, datato e firmato, dei documenti e dei titoli presentati;
- Titoli, pubblicazioni e documenti ritenuti utili.

Tale documentazione dovrà essere trasmessa, in busta chiusa, entro e non oltre le ore 13,00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sulla G.U.R.S (15 giorni naturali e consecutivi) al seguente indirizzo:

GAL Metropoli Est S.C. a r.l. via Matterella, 58 Bagheria, (PA). Farà fede la data e l'ora del protocollo di ricevimento del Gal.

Sulla busta chiusa, pena l'esclusione, dovrà essere indicato:

- Mittente;

- Dicitura: “Avviso pubblico per la formazione di una *short list* di esperti idonei a prestare consulenza specialistica, assistenza tecnica per le attività connesse all’attuazione dei fini istituzionali del GAL METROPOLI EST – PSR 2007-2013”;
- Aree di Competenza per le quali si intende presentare la candidatura.

La domanda potrà essere inviata a mezzo raccomandata A/R, oppure consegnata a mano, o tramite corriere. Saranno prese in considerazione solo le domande pervenute entro la data di cui sopra. Farà fede la data e l’ora del protocollo di ricevimento del GAL.

Le domande pervenute oltre la data indicata non saranno prese in esame.

Alle dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione e nel curriculum vitae si riconosce valore di autocertificazione, pertanto non è necessario allegare la documentazione attestante i titoli professionali e di studio.

Le candidature incomplete e non debitamente sottoscritte ovvero non rispondenti ai requisiti minimi di ammissione, non verranno prese in considerazione.

Art. 5

Selezione dei curricula e formazione della lista

Le candidature pervenute in tempo utile e presentate secondo le modalità su indicate saranno esaminate da una commissione tecnica interna al fine di accettarne la rispondenza ai requisiti minimi specificati nell’art. 3.

La verifica dei requisiti è effettuata sulla base delle dichiarazioni rilasciate dai candidati, allegate alla domanda.

Il GAL METROPOLI EST si riserva la possibilità di verificare la veridicità dei dati indicati nei curricula e di richiedere in qualsiasi momento i documenti comprovanti i requisiti dichiarati. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazioni mendaci, l’accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta la cancellazione dalla lista.

L’iscrizione nella lista non comporta alcun obbligo da parte del GAL, né alcun diritto ai soggetti iscritti.

Tutti i candidati che risultino in possesso dei requisiti specificati saranno inseriti, in ordine alfabetico, nella *short list*. Non è pertanto prevista la predisposizione di graduatorie.

All’esito delle valutazioni della Commissione Tecnica, il GAL METROPOLI EST pubblicherà sul proprio sito www.galmetropoliest.org l’elenco completo dei nominativi degli iscritti alla short list.

L’inserimento nella lista, di cui al presente avviso, è compatibile con iscrizioni ad altri elenchi di esperti di altre amministrazioni ed enti pubblici/privati. L’elenco completo dei nominativi degli esperti iscritti nella short- list sarà reso pubblico anche sul sito PSR della Regione Sicilia.

Articolo 6

Periodo di validità della lista e meccanismi regolatori

La lista di cui al presente avviso ha validità a partire dalla data della sua pubblicazione e giungerà a scadenza alla data del 31/12/2013.

Potrà comunque rimanere in vigore in funzione di eventuali concessioni di proroghe per la spendibilità delle risorse del FEASR 2007/2013.

Il GAL procederà, non appena ritiene opportuno, alla riapertura della lista consentendo la presentazione di nuove candidature e l’aggiornamento dei curricula, previa informazione resa disponibile sul sito istituzionale e negli albi pretori dei comuni del GAL.

Articolo 7

Modalità di affidamento dell’incarico

Il GAL ricorrerà alle specifiche professionalità inserite nella short list sulla base delle esigenze evidenziate a seguito dei fabbisogni rilevati e coerentemente allo svolgimento delle sue attività istituzionali.

Gli incarichi saranno affidati, ai candidati iscritti nella short list la cui esperienza professionale e le cui competenze saranno giudicate maggiormente pertinenti rispetto agli incarichi da affidare e valutate sulla base dei curricula e delle esperienze e/o attività pregresse già maturate nel settore di attività di riferimento.

In particolare, nella valutazione del curriculum di ciascun candidato, si prenderanno in considerazione i seguenti elementi distintivi:

- a) Voto e tipo di laurea;
- b) Esperienza professionale maturata dai candidati nel profilo professionale richiesto;
- c) Frequenza di master post-universitari e/o corsi di specializzazione di Università pubbliche e private in materie correlate al profilo professionale richiesto;
- d) aver frequentato e concluso un dottorato di ricerca e/o una scuola di specializzazione in materie correlate al profilo professionale richiesto.

Articolo 8

Condizioni contrattuali

Le definizioni delle condizioni contrattuali saranno commisurate ai profili professionali dei singoli consulenti ed all'impegno richiesto per l'espletamento del loro incarico e definito conformemente alla normativa vigente in materia di acquisizione di beni e servizi.

Art. 9

Cancellazione dalla lista

La cancellazione dalla lista dei soggetti si effettua d'ufficio nel caso:

- di accertata grave inadempienza nell'espletamento di un incarico conferito dal GAL;
- di accertata falsità delle dichiarazioni rese dal candidato ai fini dell'iscrizione nella lista;
- di volontà da parte dell'interessato.

Art. 10

Copertura finanziaria

La copertura finanziaria delle attività oggetto del presente avviso sarà garantita da risorse del P.S.L. Il distretto turistico-rurale del GAL METROPOLI EST.

Articolo 11

Pubblicità ed informazione

Per una migliore diffusione del presente avviso sarà data pubblicità sul sito www.galmetropoliest.org, nei siti di tutti i comuni facenti parte del GAL, nel sito istituzionale del PSR Sicilia.

Art. 12

Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.Lgs. n° 196/2003 e successive modifiche e integrazioni i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il GAL e saranno trattati per le finalità inerenti la procedura selettiva e l'eventuale successiva gestione del rapporto di lavoro.

Art. 13

Responsabile del procedimento

Per la presente procedura, responsabile del procedimento è il Sig. Roberto Sardina, consigliere di amministrazione del GAL. Informazioni possono essere richieste tramite mail al seguente indirizzo: leader@metropoliest.it

Art. 14

Controlli

Il GAL può effettuare in qualsiasi fase della procedura, anche ad incarico già conferito, controlli circa il permanere dei requisiti in capo ai soggetti ammessi, anche tramite richiesta all'interessato/a della relativa documentazione. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazioni mendaci, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal/la candidato/a comporta l'esclusione, l'eventuale decadenza della nomina e, ove già attivato, l'immediata interruzione del rapporto di lavoro.

Art. 15

Norme di salvaguardia

Il presente avviso, con la conseguente cessazione della validità della lista, può essere modificato, sospeso o revocato per esigenze amministrative e giuridiche del GAL dandone pubblica comunicazione, senza che i/le candidati/e che abbiano presentato istanza possano accampare alcuna pretesa.

Art. 16

Allegati

Il presente avviso si compone di n. 1 allegati, che costituiscono parte integrante e sostanziale dello stesso:

1. Allegato A) - Modello di Domanda;

Bagheria, 24/05/2011

Il Presidente
Ciro Coniglio

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

Il/La sottoscritto/a (Cognome) _____ (Nome) _____
Nato/a il (Data di nascita) ___/___/___ (Comune di nascita) _____
() Residente in (Comune di residenza) _____ ()
(CAP) _____ (Indirizzo) _____
(Telefono) _____ (fax) _____ (e-mail) _____
(Codice fiscale) _____ (nazionalità) _____

CHIEDE

di essere iscritto alla "Short-list" di cui sopra, istituita dal GAL Metropoli Est, per la selezione di tecnici ed esperti per le aree tematiche indicate di seguito.

A tal fine, ai sensi e per gli effetti del DPR 20.12.2000 n.445, il/la sottoscritto/a, consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali,

DICHIARA

di essere in possesso del seguente titolo di studio:

Laurea _____ *Votazione* _____
conseguita nell'anno _____ *presso* _____

Diploma di scuola media superiore - *Votazione* _____ *Anno* _____

Attestato di Frequenza Corso di Specializzazione in _____
rilasciato da _____ *Anno* _____

Attestato di Frequenza Corso di Formazione in _____
rilasciato da _____
_____ *Anno* _____

di essere iscritto all'Albo Professionale _____
di _____ al n. _____ dal _____ (da compilare se iscritti all'Albo);

di essere titolare della partita IVA n. _____ aperta il per l'attività
di _____ (per i possessori di P.IVA);

di possedere idoneità fisica allo svolgimento dell'incarico;
di essere nel pieno godimento dei diritti civili;

di non essere stati esclusi dall'elettorato attivo né essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni, ovvero licenziati;

di essere a conoscenza e uso dei più comuni strumenti informatici;

di non avere attività o incarico in contrasto od in conflitto con l'attività del presente avviso e, in caso contrario, di essere disponibile alla sua interruzione al momento dell'accettazione dell'incarico.

Di partecipare col profilo di (barrare la casella interessata):

- consulente senior
- consulente junior
- consulente animatore territoriale

Altresi, ancora ai sensi e per gli effetti del DPR 20.12.2000 n.445, il/la sottoscritto/a dichiara di essere in possesso di specifiche competenze ed esperienze (barrare le caselle interessate):

Area Gestionale, Giuridico–Economica

- Consulenza in gestione amministrativa, monitoraggio, valutazione e rendicontazione per programmi e progetti finanziati da fondi comunitari, nazionali e regionali;
- Consulenza giuridica e legale;
- Consulenza in materia contabile, fiscale, finanziaria e diritto del lavoro;
- Consulenza tecnico-amministrativa ed economico-finanziaria;
- Analisi e studi, programmazione e pianificazione delle risorse culturali, turistiche ed ambientali.

Area Tecnica (Tematiche ingegneristiche, agronomiche, ambientali)

- Attività di analisi, valutazione e monitoraggio fisico, procedurale e finanziario;
- Attività di assistenza nella realizzazione di interventi sul territorio;
- Attività di controllo e collaudo;
- Pianificazione territoriale ed urbanistica;
- Progettazione azioni ed interventi di attività e opere di interesse pubblico;
- Progettazione e gestione di interventi nel campo dei beni culturali ed ambientali;
- Progettazione e gestione di interventi educativi/formativi;
- Progettazione e implementazione di programmi complessi per lo sviluppo del territorio;
- Servizi e attività di supporto tecnico nel settore paesaggistico e forestale;
- Qualità e sicurezza.

Area Comunicazione – Promozione - Cooperazione

- Gestione, valorizzazione, promozione delle risorse culturali, turistiche, anche religiose (storia, tradizioni, enogastronomia, ...);
- Ideazione e progettazione grafica di prodotti per la comunicazione;
- Informazione, comunicazione e animazione territoriale, processi partecipativi nella costruzione di reti di partenariato;
- Progettazione e assistenza in ambito di Comunicazione e Pubbliche relazioni;
- Progettazione e/o attuazione di attività di comunicazione integrata, animazione territoriale e marketing;
- Progettazione e supporto ICT e multimedialità;
- Progettazione, promozione e gestione dei servizi e delle attività culturali, ambientali e turistiche;
- Redazione testi e implementazione azioni pubblicitarie;
- Ricerca, studio e gestione dei processi per lo sviluppo rurale e per il marketing territoriale;

- Assistenza e supporto tecnico in ordine ai processi di programmazione e promozione della cooperazione territoriale e transnazionale;
- Attività di supporto all'elaborazione delle politiche di cooperazione internazionale;
- Azioni di ricerca e sviluppo su attività finalizzate all'internazionalizzazione dell'economia locale.

Di aver maturato esperienza negli ambiti professionali su indicati dal _____ al _____;

Di essere alle dipendenze di _____ dal _____ con la qualifica di _____ (Da compilare in caso di dipendenti pubblici);

Di possedere buona conoscenza parlata e scritta della seguente lingua straniera
_____;

Il/la sottoscritto/a dichiara la propria disponibilità a raggiungere le sedi di espletamento degli eventuali incarichi.

Data _____ Il/La richiedente _____

Si autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del D. lgs n. 196/2003 secondo le modalità indicate nell'Avviso.

Data _____ Il/La richiedente _____

Si allegano:

- curriculum professionale in formato europeo;
- copia del documento di identità in corso di validità;

altro (specificare) _____