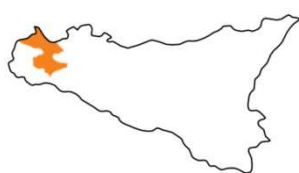


*Programma di Sviluppo Rurale della Regione Sicilia  
2007/2013  
Asse 4 "Attuazione dell'Approccio Leader"*



**Gal Elimos**

***Piano di Sviluppo Locale (P.S.L.)***

***"La terra degli ELIMI"***

MISURA 431:  
Gestione, animazione, e acquisizione  
delle competenze dei Gruppi di Azione Locale

**AVVISO PUBBLICO**

***Selezione di N. 1  
RESPONSABILE AMMINISTRATIVO E  
FINANZIARIO***

Approvato con delibera del CdA del 28/01/2011

## **Visto la Statuto della Regione Sicilia**

**Visto** il regolamento CE n. 1290/2005 del Consiglio del 21 giugno 2005, relativo al finanziamento della politica agricola comune e successive modifiche e integrazioni;

**Visto** il regolamento CE n. 1698/2005 del Consiglio del 20 settembre 2005, sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) che stabilisce le modalità di finanziamento delle iniziative assunte dagli Stati membri nel quadro dei programmi di sviluppo rurale (PSR) per il periodo 2007-2013;

**Visto** il regolamento CE n. 1320/2006 della Commissione del 5 settembre 2006, recante disposizioni di transizione al regime di sostegno allo sviluppo rurale istituito dal regolamento CE n. 1698/2005 del Consiglio;

**Visto** il regolamento CE n. 1974/2006 del Consiglio del 15 dicembre 2006, recante disposizioni di applicazione del regolamento CE n. 1698/2005 del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR);

**Visto** il regolamento CE n. 1975/2006 della Commissione del 7 dicembre 2006, che stabilisce modalità di applicazione del regolamento CE n. 1698/2005 per quanto riguarda l'attuazione delle procedure di controllo e della condizionalità per le misure di sostegno dello sviluppo rurale;

**Vista** la decisione n. 2006/144/CE del Consiglio, del 20 febbraio 2006, relativa agli orientamenti strategici comunitari per lo sviluppo rurale (periodo di programmazione 2007-2013);

**Visto** il Piano strategico nazionale in materia di politica dello sviluppo rurale;

**Visto** il Programma di sviluppo rurale Sicilia 2007-2013 (PSR), approvato con la decisione CE (2008) n. 735 della Commissione del 18 febbraio 2008, e successivamente modificato con decisione CE (2009) n. 10542 del 18 dicembre 2009 di approvazione della revisione del PSR;

**Visto** il bando pubblico per la predisposizione, presentazione e selezione delle proposte di Piano di Sviluppo Locale – Asse IV LEADER,

**Visto** il decreto del 16/giugno.2010 che approva la graduatoria dei Piani di Sviluppo Locale dei GAL finanziati, tra cui il Psl del Gal ELIMOS;

**Considerato** per la attuazione del PSL “ la terra degli Elimi” si ravvisa la immediata necessità di dotare la propria struttura operativa di un Responsabile Amministrativo e Finanziario avente comprovata esperienza nella gestione, anche informatizzata, amministrativo-finanziaria di programmi Comunitari e specifica conoscenza in materia di sviluppo rurale e iniziative comunitarie;

**Si Ritiene opportuno**, in attuazione alla delibera del Cda del 28/01/2011, procedere alla individuazione di tale figura professionale mediante procedura di evidenza pubblica, ai sensi del par. 4 del “Manuale delle Procedure Attuative e Procedurali dell’Asse IV” dell’Assessorato Regionale delle Risorse Agricole e Forestali – Servizio IV,

Il Consiglio di Amministrazione del Gal ELIMOS, nella seduta del 28.01.2011, ha deliberato di

indire la selezione per titoli e colloquio per il conferimento dell'incarico di Responsabile Amministrativo Finanziario del Gruppo di Azione Locale (GAL) ELIMOS Programmazione Leader 2007 – 2013.

La figura professionale oggetto della selezione è:

➤ ***Responsabile Amministrativo e Finanziario (RAF)***

Si riportano a seguire le principali mansioni da svolgere, fermo restando che ulteriori competenze potranno essere definite a seguito della emanazione delle Linee Guide per l'attuazione del PSL:

- 1) predisposizione degli atti e dei provvedimenti relativi al GAL, da sottoporre all'approvazione del Direttore Responsabile di Piano;
- 2) rapporti con AGEA, l'Organismo Pagatore nelle procedure di gestione del PSL;
- 3) predisposizione delle convenzioni con i destinatari dei regimi di aiuto e con i fornitori;
- 4) gestione delle attività amministrative e di rendicontazione del PSL, mediante la elaborazione della documentazione contabile ed amministrativa;
- 5) organizzazione delle attività di monitoraggio fisico, finanziario e procedurale del PSL, nonché, predisposizione dei rapporti periodici di avanzamento e supporto al Direttore nell'assistere i soggetti (comunitari, statali, nazionali) preposti ai controlli;
- 6) assistenza ai beneficiari del programma Leader in ordine alle questioni di carattere amministrativo e finanziario e monitoraggio dello stato di avanzamento delle domande;
- 7) supporto amministrativo all'elaborazione di eventuali varianti/rimodulazioni del Piano di Sviluppo Locale;
- 8) supporto al Direttore per la stesura dei bandi, per le procedure di acquisto di beni e servizi, per le forniture e servizi da eseguire in economia ovvero secondo la normativa di riferimento;
- 9) verifica della correttezza e della completezza dell'istruttoria amministrativa e finanziaria per gli impegni di spesa e i pagamenti;
- 10) assistenza agli istruttori tecnici dei progetti per i necessari collegamenti tra procedure tecniche ed amministrative;
- 11) collaborazione alle attività di segreteria necessarie per l'attuazione del PSL e per le attività a supporto degli organi societari del GAL;
- 12) partecipazioni a riunioni e trasferte per l'esame e la risoluzione di problematiche di carattere amministrativo;
- 13) la verbalizzazione delle sedute del CDA;
- 14) l'organizzazione dell'archivio cartaceo ed informatico;

- 15) gestione amministrativa delle altre azioni da realizzare a beneficio dell'area NAT e per l'implementazione del PSL;
- 16) gestione amministrativa delle azioni di cooperazione interterritoriale e transnazionale;
- 17) coordinamento delle attività dei consulenti esterni in materia fiscale, amministrativa e del lavoro;
- 18) verifica della conformità amministrativa di tutte le azioni previste nel PSL (azioni a regia diretta, a regia diretta in convenzione e a bando);

Sede di svolgimento dell'incarico è la sede legale e operativa del GAL in Calatafimi Segesta.

L'attività di RAF è incompatibile con le funzioni di istruttoria e controllo dei progetti.

Sede di svolgimento dell'incarico è la sede legale e operativa del GAL in Calatafimi Segesta.

I candidati che alla data della pubblicazione in GURS ( con efficacia di 15 giorni naturali e consecutivi) del presente Avviso saranno in possesso dei requisiti di seguito meglio indicati, dovranno far pervenire nella sede del GAL ELIMOS in Calatafimi Segesta ( TP ), Piazza Cangemi, 1 (sede centrale del Municipio) entro e non oltre le ore 13,00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sulla G.U.R.S. la domanda di partecipazione redatta secondo lo schema allegato al presente avviso. Tale avviso è reperibile sul sito [www.galelimos.it](http://www.galelimos.it) e nei siti di tutti i comuni facenti parte del GAL, nel sito della provincia regionale di Trapani, nel sito istituzionale del PSR Sicilia e in quello della Soat di Marsala,

Alla domanda i candidati dovranno allegare il proprio curriculum vitae et studiorum.

La domanda dovrà essere presentata in carta semplice e sottoscritta secondo le norme vigenti, accompagnata da copia di idoneo documento di identità in corso di validità temporale. I candidati potranno avvalersi dell'autocertificazione ai sensi dell'art.46 del D.p.R. 28 Dicembre 2000 n. 445.

Il GAL ELIMOS effettuerà indagini a campione al fine di verificare le veridicità delle dichiarazioni rese.

La domanda dovrà pervenire all'ufficio protocollo del comune di Calatafimi Segesta anche brevi manu entro e non oltre le ore 13,00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sulla G.U.R.S., (giorni naturali e consecutivi) in busta chiusa, recante all'esterno, oltre all'indicazione delle generalità e dell'indirizzo del candidato, anche la dicitura **BANDO PER LA SELEZIONE DEL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO DEL GAL ELIMOS PROGRAMMAZIONE LEADER 2007 – 2013.**

Il GAL ELIMOS non assume responsabilità per eventuali dispersioni, ritardi o disguidi non imputabili a colpa dello stesso. Il termine per la presentazione della domanda e dei titoli è

perentorio; la produzione o la riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto. Dalla partecipazione alla selezione deriva la piena accettazione da parte dei concorrenti di tutte le condizioni stabilite nel presente bando e dei relativi allegati che del bando stesso costituiscono parte integrante e sostanziale.

#### Documentazione da presentare a pena di esclusione

- – Autodichiarazione, ai sensi dell'art.46 del D.P.R. n.445 del 28/12/2000, relativamente al possesso dei requisiti minimi di ammissione (utilizzando il modulo di domanda allegato).
- – Dettagliato curriculum vitae e professionale pertinente alle prestazioni richieste, con evidenziati gli elementi di valutazione indicati dal presente avviso.

La presentazione di domanda priva di sottoscrizione comporterà l'esclusione dalla selezione. Nella domanda di partecipazione, il concorrente dovrà altresì esprimere il proprio consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del Dlgs 196/2003.

Il Cda del GAL ELIMOS, nel ritenere rilevante l'aspetto giuridico delle competenze professionali richieste, ha stabilito che i candidati per essere ammessi alla selezione dovranno essere in possesso dei seguenti titoli requisiti professionali:

- Diploma di Laurea in discipline giuridico-economiche vecchio ordinamento ovvero diploma di laurea specialistica conseguita con il nuovo ordinamento, o iscrizione ad albo professionale dei dottori commercialisti ed esperti contabili e revisori contabili. Non sono ammesse lauree triennali
- provata conoscenza della normativa relativa alla progettazione di interventi cofinanziati con fondi comunitari , conoscenza della disciplina che regola l'utilizzo delle risorse finanziarie comunitarie e della normativa in materia di procedure di evidenza pubblica;
- Esperienza nella rendicontazione dei progetti inerenti la Programmazione Negoziata, i finanziamenti pubblici alle imprese e i Fondi strutturali;
- Conoscenza pratica dei sistemi e pacchetti applicativi software di più diffusi (Office; word; excel et al.).
- Cittadinanza italiana o di altro stato membro dell'Unione Europea;
- Iscrizione alle liste elettorali del Comune di residenza;
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Non aver subito condanne penali e/o non avere procedimenti penali in corso
- Non essere stati destituiti, dispensati o dichiarati decaduti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

- Disponibilità a svolgere per il Gal Elimos un impegno lavorativo prevalente, anche tramite contratto a tempo determinato, al fine di garantire la disponibilità per soddisfare le esigenze del GAL e l'interazione attiva con l'Amministrazione Regionale

I requisiti previsti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione.

La regolarizzazione della domanda deve avvenire mediante la presentazione di una istanza firmata. La documentazione prodotta non è sanabile e comporta l'esclusione dal concorso nei casi in cui :

1. La presentazione avviene fuori termini temporali prefissati;
2. E' omessa l'indicazione nella domanda del: cognome e del nome;
3. Manca il possesso dei requisiti prescritti dal bando di selezione.

I candidati saranno selezionati da apposita Commissione esaminatrice nominata dal Consiglio d'Amministrazione del GAL ELIMOS.

La valutazione dei titoli sarà effettuata dalla Commissione esaminatrice prima del colloquio e sarà finalizzata ad accertare la migliore rispondenza alle caratteristiche professionali richieste dal ruolo da ricoprire.

Per la valutazione dei titoli verrà attribuito un punteggio massimo pari a 70/100.

CRITERI DI VALUTAZIONE		PUNTEGGIO. fino a max punti	PUNTI
Diploma di laurea	VOTO DI LAUREA Fino a 90 Punti 10; da 91 a 100 Punti 12 ; dopo 100 Punti 14; 110 e lode Punti 15	16	
Abilitazioni all'esercizio professionale Dottore Commercialista e Revisore Contabile	Tot 10		
Abilitazioni all'esercizio professionale + laurea fino a 90	tot.11		

Abilitazioni all'esercizio professionale + laurea fino da 91 a 100	tot. 13		
Abilitazioni all'esercizio professionale + laurea dopo 100	tot. 15		
Abilitazioni all'esercizio professionale + laurea 110 e lode	tot. 16		
Esperienze nell'ambito del controllo e verifica degli interventi attivati con finanziamenti pubblici alle imprese	Per ogni semestre di esperienza <i>punti 1</i>	19	
Esperienza nella rendicontazione dei progetti inerenti la Programmazione Negoziata e i Fondi strutturali;	Per ogni semestre punti 2	20	
Specifiche esperienze in materia di procedure di evidenza pubblica	Per ogni semestre di esperienza <i>punti 2</i>	15	
<b>TOTALE MAX</b>		<b>70</b>	

L' ammissione al colloquio viene disposta dalla Commissione Esaminatrice.

Il risultato della valutazione sarà inserito sul sito internet del GAL ELIMOS e nei siti di tutti i comuni facenti parte del GAL, della provincia regionale di Trapani, nel sito istituzionale del PSR Sicilia e in quello della Soat di Marsala

Il diario del colloquio sarà pubblicato nei medesimi siti internet e comunicato ai candidati ammessi, almeno 3 giorni prima dell'inizio della prova medesima, mediante telegramma nel quale saranno precisati luogo, data e orario d'inizio della prova.

Il concorrente che non sarà presente nell'ora e luogo di convocazione sarà considerato rinunciatario.

Per la prova orale verrà attribuito il punteggio massimo di 30/100.

La prova orale si considera superata ove il concorrente abbia ottenuto una votazione di almeno 18/30. Il colloquio verterà sulle materie oggetto delle funzioni/mansioni che si andranno a ricoprire.

La graduatoria di merito è unica ed è formata, secondo l'ordine decrescente, dal punteggio totale conseguito da ciascun candidato.

La votazione complessiva è determinata sommando il voto nella prova orale, e il punteggio ottenuto nella valutazione dei titoli ed espressa in centesimi

La graduatoria riportata nel verbale della seduta conclusiva dei lavori della Commissione sarà approvata dal Cda del Gal ELIMOS e sarà pubblicata nel sito internet istituzionale del GAL ELIMOS, nei siti di tutti i comuni facenti parte del GAL, della provincia regionale di Trapani, nel sito istituzionale del PSR Sicilia e in quello della Soat di Marsala.

Al candidato selezionato potrà essere affidato un incarico regolato mediante contratto di collaborazione ovvero, nel caso di possessori di partita IVA, un incarico di prestazione libero professionale da liquidare a fronte di emissione di regolare fattura.

Il RAF dovrà garantire un impegno prevalente e dovrà essere sempre disponibile durante il normale orario lavorativo del GAL, sia per il pubblico che per l'Amministrazione.

Il compenso, viene stabilito in euro € 20.000,00 all'anno, onnicomprensivo. Il raggiungimento degli obiettivi fissati per il RAF sarà oggetto di specifica valutazione da parte del CDA alla fine di ogni annualità. La durata dell'incarico decorrerà dal momento della stipula della convenzione fino al 31.12.2013. Il candidato prescelto sarà invitato, con lettera raccomandata o telegramma, a presentare la documentazione necessaria alla stipula del contratto ; il GAL ELIMOS si riserva la facoltà di richiedere i documenti atti a comprovare i requisiti e i titoli dichiarati in domanda e nell'allegato curriculum vitae. Scaduto inutilmente il termine indicato nella lettera per la presentazione dei documenti il GAL comunicherà di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

Colui che non stipulerà il contratto sarà considerato rinunciataro.

Il vincitore non potrà assumere, per conto di soggetti terzi, altri incarichi, né svolgere consulenze a qualsiasi titolo, riguardanti la progettazione o l'attuazione degli interventi compresi nel PSL del GAL ELIMOS.

Il presente Avviso, che non impegna in alcun modo gli organi del GAL ELIMOS a procedere alla stipula del contratto, è volto esclusivamente alla formazione di una graduatoria valevole nei termini di legge. Il GAL ELIMOS si riserva, infatti, la facoltà di non procedere all'assegnazione dell'incarico ove non si dovesse dare corso alla implementazione del PSL del GAL ELIMOS nell'ambito della Programmazione Leader 2007 – 2013.

Si specifica, inoltre, che la domanda di partecipazione vincola il concorrente allo svolgimento della prestazione ma non vincola in alcun modo il GAL ELIMOS al pagamento di un compenso nel caso in cui non si dia corso all'incarico.

Il GAL informa i candidati interessati, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del decreto



legislativo n 196/2003, che:

- 1) i dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti la procedura, disciplinata dalla legge;
- 2) il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria pena l'esclusione;
- 3) i dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione al personale dipendente del GAL responsabile del procedimento o, comunque, in esso coinvolto per ragioni di servizio, a tutti i soggetti aventi titolo ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e del decreto legislativo 267/2000 ;
- 4) il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza;
- 5) i dati e i documenti saranno comunicati agli organi dell'autorità giudiziaria nell'ambito di eventuali procedimenti ;
- 6) i diritti degli interessati sono quelli previsti dall'art 7 del decreto legislativo n. 196/2003.

Responsabile del procedimento: Dott. Liborio Furco ;

email : galelimos@libero.it

Calatafimi Segesta, lì 28.01.2011

Il Presidente

Dott. Liborio Furco

Spett.le Gal ELIMOS

Piazza Cangemi, 1

(sede centrale municipioMunicipio)

CAP 91013 Calatafimi Segesta (TP))

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente in Via/P.zza

\_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ CAP ----- Comune di

\_\_\_\_\_ prov (-- ) codice fiscale \_\_\_\_\_

Recapito telefonico \_\_\_\_\_

### CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione pubblica, per titoli e colloquio per il conferimento dell'incarico di **Responsabile Amministrativo e Finanziario** del Gal ELIMOS Programmazione Leader 2007 – 2013 alle condizioni tutte previste dall'avviso di selezione approvato dal Cda del Gal ELIMOS del 28.01.2011.

A tal fine, sotto la propria personale responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste degli artt.46 e 76 del D.P.R. 445/2000, nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci

### DICHIARA

1. di essere cittadino/a italiano/a, ovvero, per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea: di essere in possesso della cittadinanza del seguente Stato dell'Unione Europea:

\_\_\_\_\_;

2. di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza;

3. Di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_, oppure, di non essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo: \_\_\_\_\_
4. Di non aver subito condanne penali e/o di non avere procedimenti penali in corso; oppure di aver subito le seguenti condanne penali: \_\_\_\_\_; e/o di avere i seguenti procedimenti penali in corso: \_\_\_\_\_;
5. Non essere stati destituiti, dispensati o dichiarati decaduti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
6. Di essere in possesso dei seguenti requisiti:  
**Diploma di Laurea in discipline giuridico-economiche vecchio ordinamento ovvero diploma di laurea specialistica conseguita con il nuovo ordinamento, o iscrizione ad albo professionale dei dottori commercialisti ed esperti contabili e revisori contabili. Non sono ammesse lauree triennali;** provata conoscenza della normativa relativa alla progettazione di interventi cofinanziati con fondi comunitari , conoscenza della disciplina che regola l'utilizzo delle risorse finanziarie comunitarie e della normativa in materia di procedure di evidenza pubblica Esperienza nella rendicontazione dei progetti inerenti la Programmazione Negoziata, i finanziamenti pubblici alle imprese e i Fondi strutturali ;Conoscenza pratica dei sistemi e pacchetti applicativi software di più diffusi (Office; word; excel et an.).
7. che il preciso recapito a cui devono essere inviate tutte le comunicazioni inerenti la selezione è il seguente (in difetto di dichiarazione varrà la residenza): Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_;
8. di essere disponibile a svolgere per il Gal \_\_\_\_\_ un impegno lavorativo prevalente al fine di garantire la disponibilità per soddisfare le esigenze del GAL e l'interazione con l'Amministrazione Regionale
9. che i documenti eventualmente allegati sono conformi agli originali ai sensi dell'art. 2 del D.P.R. n. 403/98;
10. di accettare, incondizionatamente, le condizioni previste dal bando di selezione ;
11. di essere consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci;
12. di autorizzare il Gal ELIMOS al trattamento dei propri dati personali a norma del D.lgs. 196/2003.

13. (eventuali altre dichiarazioni) \_\_\_\_\_

Allega a corredo della domanda:

- Fotocopia della carta di identità o altro documento riconosciuto ai sensi dell'art. 35 D.P.R. 445/00;

- Curriculum vitae et studiorum

- \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Firma

---