

DOCUMENTAZIONE (da allegare alla domanda di aiuto Misura 311 azione A)

- regime de minimis.
- regime di esenzione n. X 413/2010 – Reg CE n. 800/2008.

Il/la sottoscritto/a _____ ai sensi delle vigenti disposizioni comunitarie, nazionali e regionali, allega la seguente documentazione, in duplice copia di cui una in originale o copia conforme, pertinente l'investimento e prevista nelle "Disposizioni attuative" per il trattamento delle domande di aiuto della Misura 311 Azione A (agriturismo):

Documentazione essenziale

- copia fotostatica del proprio documento d'identità in corso di validità;
- titoli di disponibilità con estremi di registrazione (proprietà, affitto, comodato), riguardanti l'azienda agricola oggetto d'intervento, validi alla data di presentazione della domanda e con scadenza non inferiore a 15 anni dalla data di presentazione della domanda.
- autorizzazione del proprietario/comproprietario del fondo ad effettuare l'investimento, contenente anche la dichiarazione di essere a conoscenza dei vincoli e degli obblighi che saranno assunti dallo stesso e dal sottoscritto ;
- dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà relativa all'iscrizione alla Camera di Commercio con le modalità previste dalla nota regionale n. 7605 del 7/2/2012 in applicazione della Legge 183/2011 art. 15 in materia di certificati e dichiarazioni (modello A, B e C);
- scheda di validazione del fascicolo aziendale aggiornata alla data di presentazione della domanda, opportunamente validata dal responsabile del CAA di riferimento;
- estratto di mappa catastale dei terreni in cui verranno realizzati gli interventi;
- corografia in scala 1:25.000 con la delimitazione dell'azienda oggetto dell'intervento;
- certificato di destinazione urbanistica riguardante tutte le superfici oggetto di investimento, rilasciato in data non anteriore a sei mesi, con l'indicazione di tutti i vincoli gravanti sul fondo;
- documentazione attestante la pregressa attività di ricevimento di visite aziendali, con finalità didattica.
- relazione tecnico-agronomica, con descrizione analitica aggiornata dell'azienda e degli interventi di natura agronomica previsti, comprensiva di piano aziendale degli investimenti;
- relazione tecnica analitica relativa a tutte le opere di progetto, con esclusione di quelle di cui al punto precedente;
- planimetria generale dell'azienda ante e post-investimento, riportante le colture praticate e l'ubicazione degli interventi previsti;
- elaborati grafici delle opere da realizzare, in scala adeguata e corredati da particolari costruttivi debitamente quotati;
- computo metrico estimativo delle opere che si intende realizzare, suddiviso nelle seguenti sezioni: opere a prezzo, analisi prezzi, opere in economia, acquisizione di beni materiali, spese generali e riepilogo delle spese, costo complessivo dell'investimento;
- preventivi di spesa per attrezzature, arredi e corredi, ad esclusione di quelli compresi nei preventivi, conformi a quanto previsto nelle "Disposizioni attuative e procedurali" - Misure a investimento – Parte generale – PSR Sicilia 2007/2013";
- documentazione fotografica ante intervento;
- dichiarazione del progettista, resa ai sensi dell'art. 49, comma 5, della legge regionale n. 13/86;
- autorizzazione comunale agrituristica in corso di validità o documentazione attestante l'accettazione da parte del Comune della comunicazione d'inizio attività agrituristica;
- elaborato progettuale specifico contenente tutti gli elementi utili per l'attribuzione dei punteggi relativi alla "qualità e coerenza del progetto";
- scheda di auto-valutazione per l'attribuzione del punteggio e richiesta di eventuale priorità.

Documentazione essenziale per le Società/Cooperative

- atto costitutivo e statuto sociale;
- Dichiarazione resa a norma di legge dal legale rappresentante della società/cooperativa attestante l'iscrizione all'Albo Nazionale delle Cooperative di cui al DM 23/06/2004 (ove pertinente).;
- dichiarazione resa a norma di legge dal legale rappresentante della società/cooperativa, attestante che l'organismo non si trova in stato fallimentare;
- elenco complessivo dei soci aggiornato con rispettivi dati anagrafici, sesso ed eventuale qualifica d'imprenditore agricolo professionale, a firma del rappresentante legale;
- delibera dell'organo competente della cooperativa/società o, dichiarazione sottoscritta da tutti i soci, che: approva l'iniziativa proposta, delega il rappresentante legale a presentare domanda di contributo, dichiara che per le stesse opere non sono state chieste né saranno richieste altre agevolazioni ad enti pubblici regionali, nazionali e comunitari;

Documentazione essenziale specifica

- Copia della richiesta, con gli estremi di avvenuta presentazione, del nulla osta rilasciato dall'ente gestore delle aree protette (parchi o riserve);
- Copia della richiesta, con gli estremi di avvenuta presentazione, del nulla osta della Soprintendenza per i beni culturali ed ambientali per il vincolo paesaggistico e/o archeologico;
- Copia della richiesta, con gli estremi di avvenuta presentazione, del nulla osta dell'Amministrazione Forestale per vincolo idrogeologico;

- Copia della richiesta, con gli estremi di avvenuta presentazione, della valutazione d'incidenza per interventi in zone sic/zps;
- Copia della richiesta, con gli estremi di avvenuta presentazione, della autorizzazione o concessione edilizia, completa dei relativi disegni vidimati dall'ufficio competente, o segnalazione certificata di inizio attività (S.C.I.A.) per le opere oggetto d'investimento, ivi comprese le piscine interrate;
- documentazione attestante l'assolvimento degli obblighi per l'inizio lavori (deposito dei calcoli al Genio Civile), nel rispetto della semplificazione introdotta dalla L.R. 7/2003 art. 32;
- documentazione relativa all'autocontrollo dell'igiene dei prodotti alimentari (HACCP) nei casi di ristorazione già operante..