

“Allegato A”

Errata corrige alle “DISPOSIZIONI ATTUATIVE *PARTE SPECIFICA MISURA 112 e PACCHETTO GIOVANI” approvate con DDG n. 292 DEL 02/04/2010 e registrato dalla CORTE DEI CONTI al n. REG.1 FG. 37 il 26/04/2010

-1) Al capitolo **“4 Beneficiari”**, nel seguente testo dell’undicesimo capoverso: “Nel caso in cui il giovane agricoltore non si insedi come unico capo dell’azienda nell’ambito di società di persone, società di capitale e cooperative agricole di conduzione, saranno applicate condizioni equivalenti a quelle richieste per l’insediamento del giovane agricoltore come unico capo dell’azienda, fermo restando che il premio di primo insediamento è limitato ad un solo giovane.”

le parole: *“società di persone”* e *“e cooperative agricole di conduzione”* sono soppresse

-2) Al capitolo **“4 Beneficiari”** il testo del dodicesimo capoverso: “Altresì, può essere concesso un premio plurimo per un massimo di 3 premi nel caso esclusivo di insediamento in società di persone o cooperative, a condizione che:”

è sostituito con il seguente testo: *“Altresì, può essere concesso un premio plurimo per un massimo di 3 premi nel caso esclusivo di insediamento nella stessa società di persone o cooperativa agricola di conduzione, a condizione che:”*

-3) Al capitolo **“4 Beneficiari”** il penultimo capoverso: “Nel caso di insediamento nell’ambito di società di persone, società di capitale e cooperative agricole di conduzione, l’aiuto sarà corrisposto al legale rappresentante-amministratore unico in nome e per conto della persona giuridica.”

è soppresso.

-4) Al capitolo **“14 Importo dell’aiuto della misura 112, intensità del contributo delle altre misure del Pacchetto e modalità di erogazione”** il testo del primo capoverso: “L’importo dell’aiuto per il Primo Insediamento dei giovani è pari a 40.000,00 euro e sarà erogato in due soluzioni: il primo 50% al momento dell’adozione della decisione individuale di concedere il sostegno ed il secondo 50% a conclusione degli interventi previsti nel piano aziendale e, comunque, entro il quinto anno dalla decisione individuale.”

è sostituito con il seguente testo: *“L’importo dell’aiuto per il Primo Insediamento dei giovani è pari a 40.000,00 euro e sarà erogato in un’unica soluzione, secondo le modalità che saranno impartite successivamente;”*

-5) Al capitolo **“18 Fascicolo aziendale”** il testo del primo capoverso: “Il soggetto richiedente non ancora insediato come ditta singola al momento della presentazione della domanda di aiuto deve costituire il fascicolo aziendale, riportante solamente i dati anagrafici.”,

è sostituito con il seguente testo: *“Il soggetto richiedente non ancora insediato come ditta singola prima della presentazione della domanda di aiuto deve costituire e validare il fascicolo aziendale, riportante solamente i dati anagrafici.”*

-6) Al capitolo **“18 Fascicolo aziendale”** dopo il primo capoverso è aggiunto il seguente capoverso: *“Nel caso di un giovane che si andrà ad insediare nell’ambito di un soggetto giuridico (società di persone, di capitali o cooperativa agricola di conduzione) non ancora costituito, prima della presentazione della domanda, dovrà costituire un proprio fascicolo aziendale, riportante solamente i dati anagrafici.”*

-7) Al capitolo **“18 Fascicolo aziendale”** il testo del secondo capoverso: “Nel caso di più giovani

che si andranno ad insediare nell'ambito di un soggetto giuridico non ancora costituito, il fascicolo aziendale intestato al giovane delegato alla presentazione della domanda per la Misura 112-Pacchetto dovrà riportare i dati anagrafici degli altri giovani."

è sostituito con il seguente testo: *"Nel caso di più giovani (premi plurimi) che si andranno ad insediare nell'ambito di un soggetto giuridico (società di persone o cooperativa agricola di conduzione) non ancora costituito, ciascun giovane, prima della presentazione della domanda, dovrà costituire un proprio fascicolo aziendale, riportante solamente i dati anagrafici."*

-8) Al capitolo **"18 Fascicolo aziendale"** dopo il secondo capoverso è aggiunto il seguente capoverso: *"Ad avvenuta costituzione della società di persone o cooperativa agricola di conduzione, dovrà essere costituito un fascicolo aziendale della stessa riportante i CUA dei giovani che chiedono i premi."*

-9) Al capitolo **"18 Fascicolo aziendale"** il testo del terzo capoverso: *"Qualora uno o più giovani intendono insediarsi dopo la presentazione della domanda nell'ambito di un soggetto giuridico già esistente, il fascicolo aziendale del soggetto giuridico dovrà riportare anche i dati anagrafici di ogni singolo giovane."*

è sostituito con il seguente testo: *"Qualora uno o più giovani intendono insediarsi dopo la presentazione della domanda nell'ambito di un soggetto giuridico già esistente ogni giovane, prima della sua presentazione dovrà costituire un proprio fascicolo aziendale riportante solamente i dati anagrafici."*

-10) Al capitolo **"18 Fascicolo aziendale"** il testo del quinto capoverso: *"Il fascicolo aziendale dovrà essere aggiornato e validato dai soggetti abilitati sul sistema, prima dell'inoltro ai competenti IPA della scheda di validazione del fascicolo aziendale."*

è sostituito con il seguente testo: *"Ogni fascicolo aziendale dovrà essere aggiornato e validato dai CAA, prima dell'inoltro, ai competenti IPA, della scheda di validazione del fascicolo aziendale allegata alla domanda cartacea."*

-11) Al capitolo **"18 Fascicolo aziendale"** al sesto capoverso: *"Il contratto di affitto o di comodato, obbligatoriamente deve avere una durata di almeno 8 anni a decorrere dalla data di insediamento, fatta eccezione per gli interventi a valere sulla misura 311 azione A e C, il cui periodo minimo di valenza deve essere di almeno 17 anni a decorrere dalla data di insediamento."*, dopo la lettera C è aggiunta la parola: *"didattica"*

-12) Al capitolo **"19 Domanda di aiuto e documentazione"** il secondo capoverso: *"La domanda di accesso ai benefici della Misura 112 costituirà anche domanda di accesso ai benefici delle altre Misure del Pacchetto, sia quelle a partecipazione obbligatoria (tranne che per la Misura 221) che volontaria, di cui vorrà avvalersi il giovane imprenditore agricolo. Eccezionalmente, per la Misura 221, oltre alla domanda inerente il Pacchetto, dovrà essere presentata apposita istanza secondo le medesime modalità indicate per la domanda relativa al Pacchetto."*

è soppresso.

-13) Al capitolo **"19 Domanda di aiuto e documentazione"** al terzo capoverso: *"Le domande presentate attraverso il "Portale SIAN", dovranno essere imputate informaticamente a: IPA (selezionare dal menù a tendina l' Ispettorato Provinciale dell'Agricoltura competente per territorio ove ricade l'azienda oggetto di insediamento."*

dopo le parole: *"dovranno essere imputate informaticamente a:"* va aggiunto il seguente testo: *"Servizio"*, e dopo le parole: *"della superficie agricola utilizzabile"* va aggiunto il seguente testo: *"o la"*

maggior parte.”

-14) Al capitolo “**19 Domanda di aiuto e documentazione**” il testo del sesto capoverso: “La stampa definitiva della domanda già rilasciata informaticamente, completa della documentazione prevista dovrà essere presentata entro 10 giorni dalla data di chiusura del predetto bando presso l’IPA territorialmente competente. Nel caso di presentazione della domanda per la Misura 221, farà fede la data di stampa definitiva e del rilascio della domanda relativa alla Misura 112-Pacchetto.”

è sostituito con il seguente testo: “*La stampa definitiva della domanda contemporaneamente rilasciata informaticamente, completa della documentazione prevista dovrà essere presentata, entro i 10 giorni successivi alla data di stampa e contemporaneo rilascio, presso l’IPA territorialmente competente. Nel caso di insediamento di più giovani in società di persone o cooperative (premi plurimi), costituite o da costituirsi, farà fede la data di stampa definitiva della domanda e contemporaneo rilascio informatico più recente.*”

-15) Al capitolo “**19 Domanda di aiuto e documentazione**” il testo dell’ottavo capoverso: “Inoltre, devono essere indicati gli estremi del soggetto richiedente (mittente).”

è sostituito con il seguente testo: “*Inoltre, devono essere indicati i mittenti.*”

-16) Al capitolo “**19 Domanda di aiuto e documentazione**” il decimo capoverso: “Il rilascio informatico delle domande, attraverso il sistema SIAN, deve avvenire entro 10 giorni dalla data di scadenza del bando.”

è soppresso.

-17) Al capitolo “**19 Domanda di aiuto e documentazione**” dopo il dodicesimo capoverso: “Il mancato rispetto delle condizioni sopra riportate comporterà la non ricevibilità delle domande di aiuto.”

è inserito il seguente testo: “

Tutte le domande dovranno essere compilate on-line e successivamente stampate definitivamente e contemporaneamente rilasciate a sistema, pena l’irricevibilità.

Non saranno ritenute ammissibili le domande che riportano un numero(bar-code)diverso da quello risultante dal sistema SIAN.

-18) Al capitolo “**19 Domanda di aiuto e documentazione**” il tredicesimo capoverso: “Alle domande, sottoscritte con firma autenticata ai sensi del D. P. R. n. 445/2000 dai soggetti richiedenti, dovrà essere allegata la documentazione specifica in duplice copia prevista al successivo paragrafo 19.1.”

è soppresso.

-19) Al capitolo “**19 Domanda di aiuto e documentazione**” il testo del quattordicesimo capoverso sino al primo punto: “Le domande possono essere presentate a mezzo raccomandata, corriere o a mano.”

è sostituito con il seguente testo: “*Le domande possono essere spedite a mezzo raccomandata o corriere, o presentate a mano.*”

-20) Al capitolo “**19 Domanda di aiuto e documentazione**” il testo dell’ultimo capoverso: “Di seguito viene indicata la documentazione da presentare nelle diverse fasi di istruttoria del Pacchetto,

la cui data dovrà essere antecedente o contemporanea alla data della stampa definitiva e rilascio informatico della domanda.

è sostituito con il seguente testo: “

Ai fini della compilazione della domanda d'aiuto si individuano le seguenti tipologie di beneficiari:

***TIPOLOGIE DI BENEFICIARI AI FINI DELLA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA
D'AIUTO ON-LINE PER IL PACCHETTO GIOVANI***

(per la compilazione delle domande è possibile consultare il manuale presente nel sito:

www.psr Sicilia.it)

Ai fini della compilazione della domanda d'aiuto si individuano le seguenti tipologie di beneficiari.

- Tipologia a) Giovane Imprenditore singolo insediato o che si deve insediare:

Questo soggetto compilerà la domanda della 112 scegliendo l' "Azione B – Pacchetto giovani per singolo", selezionando obbligatoriamente le azioni delle altre misure prescelte.

- Tipologia b) Giovani Imprenditori insediati o che si devono insediare in una società già costituita:

Nel caso di società già costituita, il futuro rappresentante legale della società (capofila) compilerà per primo la domanda della 112 scegliendo l' "Azione C -Pacchetto giovani per società costituita", selezionando obbligatoriamente le azioni delle altre misure prescelte.

Il giovane compilerà anche l'apposito quadro della domanda indicando l'elenco dei futuri soci e, nel caso di premi plurimi, dovrà riportare anche i relativi CUAA degli altri giovani che intendono insediarsi.

Ciacun giovane (max 2), dopo che il futuro rappresentante legale della società (capofila) ha compilato la domanda come precedentemente specificato, dovrà compilare la domanda di 112 corrispondente all'"Azione A – Giovane imprenditore singolo (solo misura 112)", e nell'apposito quadro della domanda dovrà indicare il barcode (n° di domanda) di riferimento della domanda di Pacchetto compilata dal futuro rappresentante legale della società.

Ad insediamento avvenuto e successivamente alla liquidazione dell'aiuto per la Misura 112 il capofila divenuto nuovo rappresentante legale, prima della presentazione della domanda di pagamento degli aiuti a valere sulle altre Misure del Pacchetto dovrà chiedere il cambio di intestazione di beneficiario in favore del soggetto giuridico.

Se i giovani sono già insediati, il giovane che riveste la carica di rappresentante legale (capofila) compilerà per primo la domanda della 112 scegliendo l' "Azione C -Pacchetto giovani per società costituita", selezionando obbligatoriamente le azioni delle altre misure prescelte.

Il giovane compilerà anche l'apposito quadro della domanda indicando l'elenco dei soci e, nel caso di premi plurimi, dovrà riportare anche i relativi CUAA degli altri giovani che si sono insediati.

Ciascun giovane (max 2), dopo che il rappresentante legale della società (capofila) ha compilato la domanda come precedentemente specificato, dovrà compilare la domanda di 112 corrispondente all'"Azione A – Giovane imprenditore singolo (solo misura 112)", e nell'apposito quadro della domanda dovrà indicare il barcode (n° di domanda) di riferimento della domanda di Pacchetto compilata dal rappresentante legale della società.

- Tipologia c) Giovani Imprenditori insediati come persone fisiche e, successivamente, costituire una società o che si devono insediare in una società costituenda:

Nel caso di società da costituirsi il futuro rappresentante legale della società (capofila) compilerà per primo la domanda della 112 scegliendo l' "Azione D -Pacchetto giovani per società da costituirsi" e selezionando obbligatoriamente le azioni delle altre misure prescelte. Il giovane compilerà anche l'apposito quadro della domanda indicando l'elenco dei futuri soci e, nel caso di premi plurimi, dovrà riportare anche i relativi CUA degli altri giovani che intendono insediarsi.

Ciacun giovane (max 2), dopo che il futuro rappresentante legale della società (capofila) ha compilato la domanda come precedentemente specificato, dovrà compilare la domanda di 112 corrispondente all'"Azione A – Giovane imprenditore singolo (solo misura 112)", e nell'apposito quadro della domanda dovrà indicare il barcode (n° di domanda) di riferimento della domanda di Pacchetto compilata dal futuro rappresentante legale della società.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA D'AIUTO DELLA MISURA 221

NELL'AMBITO DEL PACCHETTO

Si premette che, a causa di limiti del sistema informatico del SIAN, la domanda della misura 221 (una tra le obbligatorie del Pacchetto Giovani) potrà essere compilata unicamente come scheda (denominata "scheda sostitutiva – domanda misura 221") all'interno della domanda d'aiuto 112 – Pacchetto.

Il soggetto che presenta la domanda d'aiuto "112 – Pacchetto", che intenda avvalersi dei benefici della Misura 221, con la sottoscrizione della suddetta scheda si impegna a presentare la domanda d'aiuto on-line per la Misura 221 sul portale SIAN nel momento in cui si apriranno i termini per la presentazione del bando specifico "Misura 221 per il Pacchetto giovani" e sarà in possesso di una consistenza aziendale.

I dati inseriti nella scheda sostitutiva -domanda misura 221 devono essere riportati senza alcuna variazione nella domanda on-line afferente allo specifico bando "Misura 221 per il Pacchetto giovani"

La mancata presentazione della domanda on-line relativa alla misura 221 comporterà la decadenza dell'intero pacchetto nel caso in cui la misura 221 è stata scelta come unica misura a partecipazione obbligatoria nell'ambito del pacchetto."

-21) Il testo del paragrafo "19.1 Documentazione da presentarsi in allegato alla domanda di aiuto cartacea " è sostituito con il seguente testo: "

Alla domanda dovrà essere allegata la documentazione, ove pertinente, di seguito indicata, in duplice copia, sostituibile, nei casi previsti dal D.P.R. n. 445/2000, dalla autocertificazione contenente tutti gli elementi della documentazione stessa, pena l'inammissibilità,.

Tutta la documentazione di pertinenza di ciascun richiedente deve riportare una data antecedente o contemporanea alla data di stampa definitiva e contemporaneo rilascio informatico ed essere sottoscritta da ciascun giovane, pena la non ricevibilità della domanda.

- elenco dei documenti allegati alla domanda;*
- copia fotostatica del documento di identità in corso di validità di tutti i soggetti che chiedono i premi (Misura 112 e Misura 112-Pacchetto);*
- documentazione attestante il requisito della professionalità se già posseduta;*
- documentazione attestante i requisiti minimi in materia di ambiente, igiene e benessere degli animali, nonché i requisiti minimi di nuova introduzione previsti dalle norme comunitarie vigenti, se posseduti dall'azienda oggetto di insediamento;*
- certificazione aggiornata riguardante la profilassi di stato a nome del cedente;*
- copia notifica AGEA relativa alla quota latte posseduta a nome del cedente;*
- scheda di validazione del fascicolo aziendale o schede di validazione dei fascicoli aziendali (premi plurimi);*
- piano aziendale degli investimenti redatto sulla base dello schema pubblicato sul sito www.psr Sicilia.it.*

Il piano aziendale di impresa, attraverso una descrizione dell'insieme dei fattori e delle attività che caratterizzano l'impresa agricola, unitamente alle informazioni ricavabili sullo stato patrimoniale dell'azienda, dal suo conto economico e dagli indici di efficienza economica, dovrà consentire di valutare il miglioramento del rendimento globale dell'impresa. Detta analisi, terrà conto anche della misurazione e del calcolo di appropriati indicatori tecnico-finanziari, i quali saranno utilizzati per la valutazione dell'intervento programmato, anche ai fini della determinazione della sua ammissibilità

Il piano deve comprendere anche il calcolo delle UDE, per la dimostrazione della redditività, che, al momento della presentazione della domanda, per singolo soggetto che intende beneficiare del premio, deve risultare di almeno 5 UDE nelle isole minori e di 8 UDE nelle altre zone e, alla data di completamento del piano, di almeno 10 UDE nelle zone C e D e nelle isole minori e di almeno 12 UDE nelle altre zone, nonché l'identificazione e quantificazione percentuale delle particelle che dovessero ricadere in area svantaggiata o protetta.

Altresì, nel piano potranno essere evidenziati eventuali fabbisogni formativi e di consulenza, con particolare riferimento alle tematiche ambientali, sulla base degli obiettivi previsti nello stesso.

- *scheda o schede (nel caso di premi plurimi) di auto-attribuzione dei punteggi nonché la documentazione comprovante il possesso dei requisiti e la sussistenza delle condizioni per la convalida del punteggio auto-attribuito così come individuata nelle relative tabelle. L'assenza della suddetta scheda, l'omessa compilazione della stessa e l'assenza della documentazione comprovante il possesso dei requisiti, comporterà la mancata attribuzione del punteggio. I punteggi relativi alla "Qualità e Coerenza del Progetto", per le voci afferenti ad investimenti, devono trovare rispondenza con specifiche voci nel computo metrico;*
- *certificato di destinazione urbanistica riguardante le particelle interessate all'insediamento, rilasciato in data non antecedente a 6 mesi, con l'indicazione di tutti i vincoli gravanti sul fondo, per la verifica di compatibilità dell'iniziativa con le previsioni del PRG del Comune. Tuttavia il certificato può essere sostituito, in caso di mancato rilascio entro i predetti termini, nelle forme previste dall'art.18 della L. 28 febbraio 1985 n. 47;*
- *certificazione degli organismi pubblici competenti circa la disponibilità di acqua per uso irriguo o impegno a regolarizzare l'utilizzazione prima dell'erogazione dell'aiuto finale, qualora sui terreni oggetto dell'insediamento e/o su altri da acquisire successivamente all'insediamento, al momento della presentazione della domanda o per il raggiungimento delle 10 o 12 UDE, vengano dichiarate colture in irriguo e/o attestazione rilasciata dal Consorzio nel caso in cui l'azienda sia servita da un Consorzio di Bonifica e/o irriguo;*
- *copia conforme all'originale dell'autorizzazione all'esercizio dell'attività vivaistica a nome del cedente di cui al D.A. N° 4870 del 18.12.2000.*
- *copia conforme all'originale del Registro di stalla a nome del cedente per le aziende zootecniche.*
- *dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà relativa al rispetto delle prescrizioni contenute nel Piano di azione per le aziende ricadenti all'interno delle zone vulnerabili a rischi nitrati;*
- *copia denuncia AGEA per le superfici vitate;*
- *dichiarazione del progettista resa ai sensi dell' art. 49 comma 5 della LR 13/86;*
- *dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà con la quale il soggetto richiedente l'attivazione della Misura 114 nell'ambito del Pacchetto si impegna a sottoscrivere, nella qualità di soggetto fisico o di amministratore unico-rappresentante legale nel caso di società di persone, di capitali o cooperativa agricola di conduzione, il Protocollo di intesa con l'Organismo di consulenza;*
- *dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà con la quale la ditta concedente dichiara:*
 - a) *che il contratto di affitto o di comodato, registrato nei modi di legge, avrà obbligatoriamente, pena l'esclusione, una durata di almeno 8 anni a decorrere dalla data*

- di insediamento, fatta eccezione per gli interventi a valere sulla misura 311 azione A e C didattica, il cui periodo minimo di valenza dovrà essere di almeno 17 anni a decorrere dalla data di insediamento;
- b) nel caso di comodato, sarà espressamente indicata, pena l'esclusione, la rinuncia, da parte del comodante, della facoltà prevista dal secondo comma dell'art.1809 del Codice Civile;
- c) nel contratto di affitto o comodato sarà riportata, pena l'esclusione, l'autorizzazione, da parte del proprietario/comproprietario al soggetto fisico o giuridico che si deve insediare, a realizzare opere di miglioramento previste dal progetto allegato alla domanda di partecipazione al bando;
- d) che è a conoscenza dei vincoli e degli obblighi che saranno assunti dallo stesso e dal richiedente in caso di esito positivo della domanda di aiuto;
- nel caso di premi plurimi, dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà prodotta dai giovani (max. tre) che intendono insediarsi o che si sono già insediati entro i sei mesi antecedenti alla presentazione della domanda nell'ambito di società di persone, di cooperativa agricola di conduzione, con la quale si impegnano ad assumere l'onere della realizzazione dell'iniziativa progettuale del Pacchetto approvata dall'Amministrazione anche nel caso in cui almeno uno dei giovani dovesse rinunciare al Pacchetto;
 - nel caso di insediamento singolo o plurimo (max 3) nell'ambito di società di persone, di cooperativa agricola di conduzione e (solo nel caso di insediamento singolo) di società di capitali, non ancora avvenuto al momento della presentazione della domanda, dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, prodotta dal giovane che presenterà la domanda di 112-Pacchetto, con la quale, nella qualità di nuovo rappresentante legale, prima della presentazione della domanda di pagamento degli aiuti a valere sulle altre Misure del Pacchetto chiederà il cambio di intestazione di beneficiario in favore del soggetto giuridico, pena la revoca della decisione di concedere l'aiuto;
 - nel caso di insediamento singolo o plurimo (max 3) già avvenuto al momento della presentazione della domanda nell'ambito di società di persone, di cooperativa agricola di conduzione e (solo nel caso di insediamento singolo) di società di capitali,, dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, prodotta da ogni giovane insediato, con la quale viene dichiarato di essere imprenditore agricolo, come definito dall' art. 2135 del codice civile integrato e modificato dal D. Lgs 228 del 18 maggio 2001;
 - dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà con la quale:

a) viene dichiarato che, per le opere da realizzarsi previste nel progetto esecutivo non saranno richieste altre agevolazioni ad enti pubblici regionali, nazionali e comunitari;

b); viene dichiarato che l'azienda oggetto di insediamento ha la seguente redditività:

 - di almeno 8 UDE nelle zone A, B, C e D;
 - di almeno 5 UDE nelle isole minori e che si impegna, qualora non già posseduta, a raggiungere a seguito dell'attuazione del piano aziendale la redditività di almeno 10 UDE nelle zone C e D e di 12 nelle zone A e B

c): viene dichiarato di avere piena conoscenza del PSR Sicilia 2007-2013, dei contenuti del bando pubblico della Misura 112 Pacchetto del PSR Sicilia 2007/2013, nonché delle "Disposizioni attuative parte specifica Misura 112 Pacchetto", delle "Disposizioni attuative e procedurali misure ad investimento" e del "Manuale delle procedure per la determinazione delle riduzioni, delle esclusioni e delle sanzioni" e di accettarne incondizionatamente i termini

d); relativamente ai benefici a valere sulle altre Misure del Pacchetto indicate nella domanda di aiuto, si impegna ad assumere l'impegno finanziario di spesa per la parte non coperta dall'aiuto pubblico e, nel caso in cui la struttura richiedente non disponga di risorse proprie, ad avanzare richiesta ad un Istituto di Credito della concessione di fidi o di altre forme di garanzia ai fini della realizzazione degli investimenti previsti nel piano aziendale;

e); viene assunto l'impegno nei cinque anni a decorrere dalla data di adozione del provvedimento di concessione del contributo a valere sulle altre Misure del Pacchetto, a non apportare all'operazione d'investimento modifiche sostanziali che

 - ne alterino la natura o le condizioni di esecuzione o conferiscano un indebito

- vantaggio ad una impresa o a un ente pubblico;*
- *siano conseguenza di un cambiamento dell'assetto proprietario di un'infrastruttura ovvero della cessazione o della rilocalizzazione di una attività produttiva;*
- *a non cambiare la destinazione d'uso dei beni mobili ed immobili oggetto di finanziamento e a non alienare i suddetti beni.*

In relazione alla tipologia di insediamento la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà dovrà essere prodotta:

- 1) *nel caso di insediamento singolo come soggetto fisico, dal giovane che intende insediarsi o che si è già insediato entro i sei mesi antecedenti alla presentazione della domanda;*
- 2) *nel caso di insediamento singolo nell'ambito di società di persone, di capitali o cooperativa agricola di conduzione, costituita o non costituita al momento della presentazione della domanda per la Misura 112-Pacchetto, dal giovane che intende insediarsi, assumendo la carica di legale rappresentante-amministratore delegato, o che è già insediato entro i sei mesi antecedenti alla presentazione della domanda ed assunto la carica legale rappresentante-amministratore delegato;*
- 3) *nel caso di più soggetti che intendono insediarsi (premi plurimi max. tre) nell'ambito di un soggetto giuridico (società di persone o cooperativa agricola di conduzione) costituito o non costituito al momento della presentazione della domanda, dal soggetto delegato a presentare la domanda per la Misura 112 – Pacchetto;*
- 4) *nel caso insediamento di più giovani (premi plurimi max. tre), avvenuto nell'ambito di un soggetto giuridico (società di persone o cooperativa agricola di conduzione) entro i sei mesi antecedenti alla presentazione della domanda, dal giovane insediato che riveste la carica di rappresentante legale-amministratore unico;*
 - *nel caso di insediamento singolo nell'ambito di società di persone, di capitali o cooperativa agricola di conduzione non costituita al momento della presentazione della domanda per la Misura 112-Pacchetto:*
 1. *atto, mandato collettivo speciale, a firma degli altri soggetti che faranno parte della futura compagine sociale, di conferimento della rappresentanza legale al giovane che intende insediarsi, per la presentazione della domanda per la Misura 112-Pacchetto;*
 2. *bozza dell'atto costitutivo e statuto sociale o altro atto avente la medesima valenza giuridica della costituenda società, con l'indicazione dei futuri soci, i loro impegni e le responsabilità, contenente, altresì, l'impegno, sottoscritto da tutti gli interessati, a non modificarlo per tutta la durata dell'impegno e della condizione dell'assunzione esclusiva, al momento dell'insediamento, da parte del giovane della responsabilità o corresponsabilità civile e fiscale per la gestione dell'azienda in qualità di capo azienda, pena l'esclusione;*
 - *nel caso di insediamento singolo nell'ambito di società di persone, di capitali o cooperativa agricola di conduzione già costituita al momento della presentazione della domanda per la Misura 112-Pacchetto:*
 1. *atto costitutivo e statuto sociale o altro atto avente la medesima valenza giuridica della società con l'indicazione degli impegni e le responsabilità dei soci, contenente, altresì, l'impegno, sottoscritto da tutti gli interessati, a non modificarlo per tutta la durata dell'impegno e l'indicazione della condizione dell'assunzione esclusiva, al momento dell'insediamento, da parte del giovane che intende insediarsi, della responsabilità o corresponsabilità civile e fiscale per la gestione dell'azienda in qualità di capo azienda, pena l'esclusione;*
 2. *solo nel caso in cui il giovane è già insediato nei sei mesi antecedenti alla presentazione della domanda, delibera e/o atto con il quale al giovane è stata demandata la responsabilità per la gestione dell'azienda e la titolarità della stessa in qualità di capo azienda;*
 3. *certificazione di iscrizione al registro delle imprese agricole (sezione speciale) rilasciata dalla CCIAA competente con l'indicazione delle cariche sociali e l'attestazione antimafia ai sensi dell'art. 2 del DPR 252/98 e di non fallenza o, in alternativa, autocertificazione redatta nelle forme previste dal D.P.R. n. 445/2000, contenente tutti gli elementi della*

documentazione stessa;

4. *attestato d'iscrizione all'Albo Nazionale delle Cooperative rilasciato dalla CCIAA competente di cui al DM 23/06/2004, ove pertinente;*
5. *atto, mandato collettivo speciale a firma dei soci che fanno parte della compagine sociale, di conferimento della rappresentanza legale al giovane che intende insediarsi o già insediato, per la presentazione della domanda per la Misura 112-Pacchetto;*
6. *elenco complessivo dei soci, a firma del legale rappresentante;*
7. *certificato del tribunale di data recente e, comunque, non anteriore a tre mesi, dal quale risulti che il soggetto giuridico si trova nel pieno e libero esercizio dei propri diritti;*
 - *nel caso di insediamento di più giovani (premi plurimi max. tre) nell'ambito di società di persone o cooperativa agricola di conduzione non costituita al momento della presentazione della domanda per la Misura 112- Pacchetto:*
 1. *atto, mandato collettivo speciale, a firma dei giovani che intendono insediarsi, di conferimento della rappresentanza legale ad uno di essi, per la presentazione della domanda per la Misura 112-Pacchetto;*
 2. *bozza dell'atto costitutivo e statuto sociale o altro atto avente la medesima valenza giuridica della costituenda società, con l'indicazione dei futuri soci, i loro impegni e le responsabilità, contenente, altresì, l'impegno, sottoscritto da tutti gli interessati, a non modificarlo per tutta la durata dell'impegno e della condizione dell'assunzione esclusiva, al momento dell'insediamento, da parte dei giovani che intendono insediarsi, della responsabilità o corresponsabilità civile e fiscale per la gestione dell'azienda in qualità di capo azienda, pena l'esclusione;*
 - *nel caso di insediamento di più giovani (premi plurimi max. tre) nell'ambito di società di persone o cooperativa agricola di conduzione già costituita al momento della presentazione della domanda per la Misura 112- Pacchetto:*
 1. *atto, mandato collettivo speciale, a firma dei giovani che intendono insediarsi o che si sono già insediati, di conferimento della rappresentanza legale ad uno di essi, per la presentazione della domanda per la Misura 112-Pacchetto;*
 2. *solo nel caso di cooperativa agricola di conduzione, atto, mandato collettivo speciale a firma dei soci che fanno parte della compagine sociale, di conferimento della rappresentanza legale al giovane che intende insediarsi o che si è già insediato, per la presentazione della domanda per la Misura 112-Pacchetto;;*
 3. *atto costitutivo e statuto sociale o altro atto avente la medesima valenza giuridica con l'indicazione della condizione dell'assunzione esclusiva, al momento dell'insediamento, da parte del giovane che intende insediarsi, della responsabilità o corresponsabilità civile e fiscale per la gestione dell'azienda in qualità di capo azienda, pena l'esclusione;*
 4. *solo nel caso in cui i giovani si sono insediati nei sei mesi antecedenti alla presentazione della domanda delibera e/o atto con il quale al giovane è stata demandata la corresponsabilità civile e fiscale per la gestione dell'azienda e la contitolarità della stessa;*
 5. *certificazione di iscrizione al registro delle imprese agricole (sezione speciale) rilasciata dalla CCIAA competente con l'indicazione delle cariche sociali e l'attestazione antimafia ai sensi dell'art. 2 del DPR 252/98 e di non fallenza o, in alternativa, autocertificazione redatta nelle forme previste dal D.P.R. n. 445/2000, contenente tutti gli elementi della documentazione stessa;*
6. *attestato d'iscrizione all'Albo Nazionale delle Cooperative rilasciato dalla CCIAA competente di cui al DM 23/06/2004, ove pertinente;*
7. *elenco complessivo dei soci, a firma del legale rappresentante;*
8. *certificato del tribunale di data recente e, comunque, non anteriore a tre mesi, dal quale risulti che il soggetto giuridico si trova nel pieno e libero esercizio dei propri diritti;*
 - *nel caso di premi plurimi, stampa definitiva della domanda contemporaneamente rilasciata informaticamente di partecipazione alla sola Misura 112 da parte di ogni singolo giovane rimanente (max 2), giacché la specifica domandala per la Misura 112-Pacchetto va presentata dal futuro rappresentante legale se trattasi di giovane che si deve insediare o*

*dall'attuale rappresentante legale se trattasi di giovane già insediato ai sensi della Misura 112-Pacchetto, come meglio specificato al paragrafo: “**TIPOLOGIE DI BENEFICIARI AI FINI DELLA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA D'AUTO ON-LINE PER IL PACCHETTO GIOVANI**”;*

Per quanto riguarda l'ulteriore documentazione, si rimanda alle singole Misure attivate con il Pacchetto.

Il progetto e la relativa documentazione tecnica dovranno essere redatti e sottoscritti da tecnici agricoli abilitati nei limiti delle rispettive competenze professionali, nonché dal soggetto richiedente, pena l'archiviazione.

Tutta la documentazione allegata alla domanda di aiuto deve essere valida alla data dell'inoltro telematico della domanda stessa.

-22) Il testo del paragrafo “19.2 Documentazione da presentare prima della emanazione della decisione individuale di concessione del sostegno” è sostituito con il seguente testo:

“Successivamente all'approvazione della graduatoria generale, gli IPA richiederanno, con apposita nota, alle ditte non ancora insediate al momento della presentazione della domanda di partecipazione alla Misura 112 e alle altre Misure del Pacchetto la scheda di validazione del fascicolo aziendale aggiornato con gli elementi indicati al precedente capitolo “18 Fascicolo aziendale” o, nel caso di insediamenti avvenuti precedentemente alla presentazione della domanda alla Misura 112-Pacchetto, ove pertinente, la certificazione INPS attestante il regolare versamento dei contributi previdenziali (DURC).

La predetta documentazione dovrà essere trasmessa, entro 30 giorni dal ricevimento della nota ispettoriale, pena l'esclusione.

Inoltre, per le seguenti tipologie di insediamento dovrà essere allegata, ove pertinente, la seguente documentazione aggiuntiva o in parte sostitutiva:

- *atto costitutivo e statuto sociale o altro atto avente la medesima valenza giuridica, nel quale deve essere prevista obbligatoriamente, pena l'esclusione, la condizione dell'assunzione esclusiva al momento dell'insediamento della responsabilità o corresponsabilità civile e fiscale per la gestione dell'azienda e della titolarità o contitolarità della stessa in qualità di capo azienda;*
- *delibera e/o atto con il quale al/ai giovane/i è stata demandata la responsabilità o corresponsabilità civile e fiscale per la gestione dell'azienda e la titolarità o contitolarità della stessa;*
certificazione rilasciata dalla CCIAA competente con l'indicazione delle cariche sociali e l'attestazione antimafia ai sensi dell'art. 2 del DPR 252/98 e di non fallenza o, in alternativa, autocertificazione redatta nelle forme previste dal D.P.R. n. 445/2000, contenente tutti gli elementi della documentazione stessa;
- *attestato d'iscrizione all'Albo Nazionale delle Cooperative rilasciato dalla CCIAA competente di cui al DM 23/06/2004, ove pertinente;*
- *elenco complessivo aggiornato dei soci, a firma del capo azienda o del rappresentante legale se vi sono più giovani che si sono insediati;*
- *delibera a firma del capo azienda o del rappresentante legale se vi sono più giovani che si sono insediati, con la quale:*
 - a) *viene assunto l'impegno nei cinque anni a decorrere dalla data di adozione del provvedimento di concessione del contributo, a non apportare all'operazione d'investimento modifiche sostanziali che:*
 - *ne alterino la natura o le condizioni di esecuzione o conferiscano un indebito vantaggio ad una impresa o a un ente pubblico;*
 - *siano conseguenza di un cambiamento dell'assetto proprietario di un'infrastruttura ovvero della cessazione o della rilocalizzazione di una attività produttiva;*
 - *a non cambiare la destinazione d'uso dei beni mobili ed immobili oggetto di finanziamento e a non alienare i suddetti beni;*
 - b) *viene assunto l'impegno finanziario di spesa per la parte non coperta dall'aiuto pubblico, e nel caso in cui la struttura richiedente non disponga di risorse proprie, ad avanzare richiesta ad un Istituto di Credito della concessione di fidi o di altre forme di garanzia ai fini della realizzazione degli investimenti previsti nel piano aziendale degli investimenti;*
 - c) *viene dichiarato che, per le opere da realizzarsi previste nel progetto esecutivo non sono state*

chieste né saranno richieste altre agevolazioni ad enti pubblici regionali, nazionali e comunitari;”

-23) Il testo del paragrafo **“19.4 Documentazione attestante il raggiungimento dei requisiti non posseduti al momento della presentazione della domanda di partecipazione al bando”**, è sostituito con il seguente testo:

“Nel caso di requisiti non posseduti al momento della presentazione della domanda, la loro acquisizione dovrà essere comprovata dalla pertinente documentazione di seguito indicata, che dovrà essere trasmessa in duplice copia, sostituibile, nei casi previsti dal D.P.R. n. 445/2000, dalla autocertificazione contenente tutti gli elementi della documentazione stessa, entro 30 giorni dalla data di acquisizione:

- *diploma di Laurea o titolo di studio superiore nel settore agricolo o attestato di Capo Azienda.*
- *formulario di identificazione dei rifiuti ove pertinente;*
- *registro di carico e scarico dei rifiuti ove pertinente;*
- *MUD, ove pertinente;*
- *contratto stipulato con ditte specializzate per lo smaltimento dei rifiuti;*
- *certificazione attestante il risanamento e attestato di igiene e benessere degli animali per le aziende zootecniche*
- *certificazione attestante l'utilizzo delle acque ad uso irriguo;*
- *relazione tecnica a dimostrazione del raggiungimento delle redditività aziendale mediante la realizzazione del piano aziendale;*
- *autorizzazione ad esercitare l'attività vivaistica;*
- *registri di stalla per le aziende zootecniche;*
- *documentazione attestante il rispetto della normativa per le aziende ricadenti all'interno delle zone vulnerabili a rischio nitrati;*

Per quanto riguarda eventuale ulteriore documentazione si rimanda alla specifica voce delle altre Misure attivate con il Pacchetto.

-24) al capitolo **“20 procedimento amministrativo”** al primo capoverso, la frase: “, composta da almeno tre funzionari ed un segretario”

è soppressa

-25) al capitolo **“20 procedimento amministrativo”** al secondo capoverso, la frase: “assegnazione e convalida del punteggio e”

è sostituita con la parola: *“valutazione”*

-26) al capitolo **“20 procedimento amministrativo”** il testo del terzo capoverso: “Il Comitato di Progetto sarà composto dal dirigente responsabile dell'attuazione della Misura 112 con funzioni di Presidente e da un numero congruo di componenti, in relazione al numero di domande pervenute, con specifica competenza per l'istruttoria delle pratiche afferenti le Misure del Pacchetto a partecipazione obbligatoria (112, 121, 122, 221, 311 az. A, 311 az. B e 311 az. C), nonché di quelle a partecipazione volontaria (114 e 132). Il Presidente del Comitato svolge la funzione di Presidente dei sottocomitati. Per le materie non afferenti al Dipartimento Interventi Strutturali per l'agricoltura, i componenti saranno segnalati dai rispettivi Dipartimenti.

è sostituito con il seguente testo: *“Il Comitato di Progetto sarà composto da funzionari dell'Amministrazione regionale”.*

-27) il testo del paragrafo: **“20.1 Ricevibilità ed ammissibilità”**: “A seguito del ricevimento della domanda, il Dirigente della Struttura responsabile della attuazione della Misura 112 assegnerà la domanda alla Commissione, che procederà alla verifica della ricevibilità.

Le domande che hanno superato positivamente la fase della ricevibilità saranno successivamente sottoposte alla verifica di ammissibilità.

Il Dirigente responsabile della attuazione della Misura trasmetterà le pratiche che hanno superato la

fase di ammissibilità al Comitato di Progetto per i successivi adempimenti. Il Presidente del Comitato, in relazione al numero di domande pervenute, potrà assegnare parte delle pratiche ai sottocomitati di Progetto per l'esame istruttorio.

è sostituito con il seguente testo: *“Per quanto attiene queste fasi amministrative, si rimanda alle “Disposizioni attuative e procedurali” Misure a investimento- Parte generale - PSR Sicilia 2007/2013, emanate dall’Autorità di Gestione e consultabili sui siti: www.psr Sicilia.it e <http://www.regione.sicilia.it/Agricolturaeforeste/Assessorato>. ”*

-28) il testo del paragrafo: **“20.2 Istruttoria tecnico-amministrativa”**: *“Le attività amministrative relative alla istruttoria tecnico-amministrativa saranno eseguite secondo quanto indicato nelle “Disposizioni attuative e procedurali – Misure ad investimento Parte generale - PSR Sicilia 2007/2013”.*

è integrato antepoendo il seguente testo: *“Le pratiche che hanno superato la fase di ammissibilità saranno trasmesse al Comitato di Progetto per i successivi adempimenti.*

-29) Al capitolo **“21 Domanda di pagamento”** è inserito il seguente capoverso, da anteporre al primo capoverso: *“Le domande di pagamento dell’aiuto afferente la Misura 112 dovranno essere presentate solo dopo l’emissione della decisione individuale di concedere il sostegno.”*

-30) Al capitolo **“21 Domanda di pagamento”** il testo del primo capoverso: *“Le modalità di presentazione sono indicate nelle “Disposizioni attuative e procedurali” – Misure a investimento – Parte Generale - PSR Sicilia 2007/2013. Le domande di pagamento saranno presentate seguendo le stesse procedure indicate per le domande di aiuto. Le relative domande di pagamento dovranno essere imputate informaticamente a IPA(selezionare dal menù a tendina l’ Ispettorato Provinciale dell’Agricoltura competente per territorio ove ricade l'azienda oggetto di insediamento. La stampa definitiva di ciascuna domanda di pagamento debitamente firmata, rilasciata informaticamente dal SIAN, deve essere presentata unitamente ad una copia della stessa, completa degli allegati, in duplice copia, di cui una in originale, a IPA (selezionare dal menù a tendina l’ Ispettorato Provinciale dell’Agricoltura competente per territorio ove ricade l'azienda oggetto di insediamento, con le seguenti modalità: spedizione/consegna a mano della domanda e documentazione allegata in plico chiuso a mezzo di lettera raccomandata riportante la dicitura “PSR Sicilia 2007-2013 – Domanda di pagamento a valere sulla Misura e gli estremi del soggetto richiedente.”*

è sostituito con il seguente testo: *“Le modalità di presentazione sono indicate nelle “Disposizioni attuative e procedurali” – Misure a investimento – Parte Generale - PSR Sicilia 2007/2013. Le domande di pagamento inerenti l’aiuto di cui alla Misura 112 dovranno essere imputate informaticamente a: Servizio..... IPA(selezionare dal menù a tendina l’ Ispettorato Provinciale dell’Agricoltura che ha istruito la domanda di aiuto).*

La stampa definitiva della domanda di pagamento contemporaneamente rilasciata informaticamente, completa della documentazione prevista dovrà essere presentata, entro i 10 giorni successivi alla data di stampa e contemporaneo rilascio, presso l’IPA territorialmente competente. Nel caso di insediamento di più giovani (premi plurimi) in società di persone o cooperative costituite o da costituirsi farà fede la data di stampa definitiva della domanda di pagamento e contemporaneo rilascio informatico più recente.

Le domande possono essere spedite a mezzo raccomandata o corriere o consegnate a mano. Solo nel caso di domande presentate tramite il servizio Poste Italiane con raccomandata, per il rispetto dei termini di presentazione fa fede il timbro postale di spedizione. Le domande consegnate a mano o tramite corriere, potranno essere accettate fino alle ore 13.00 del decimo giorno successivo all'inoltro telematico.

-31) Al capitolo **“21 Domanda di pagamento”** il testo del secondo capoverso: *“Nella domanda di pagamento di cui alla Misura 112 il giovane beneficiario dovrà indicare se l'erogazione del premio dovrà avvenire in conto capitale o in conto interessi o in forma mista. Inoltre, se non viene chiesta*

in modo esclusivo l'erogazione in conto capitale, dovrà indicare i dati bancari necessari per l'accreditamento delle somme.”

è sostituito con il seguente testo: “*In ogni singola domanda di pagamento di cui alla Misura 112 il giovane beneficiario dovrà indicare se l'erogazione del premio dovrà avvenire in conto capitale o in conto interessi o in forma mista.. In questo ultimo caso, dovrà indicare l'importo da erogare in conto interessi.*”

-32) Al capitolo “**21 Domanda di pagamento**” dopo il secondo capoverso, sono aggiunti i seguenti capoversi: “*La domanda di pagamento dell’aiuto afferente il Pacchetto potrà essere presentata solo dopo che ai soggetti che si sono insediati è stato erogato l’aiuto per la Misura 112. Anche in questo caso dovrà essere indicato se l'erogazione del premio dovrà avvenire in conto capitale o in conto interessi o in forma mista. In questo ultimo caso, dovrà indicare l'importo da erogare in conto interessi.*

Nel caso di soggetti insediati (premi plurimi) in società di persone o cooperativa agricola di conduzione già costituita al momento della presentazione della domanda di aiuto per la Misura 112-Pacchetto, la domanda di pagamento relativa al Pacchetto dovrà essere presentata dal nuovo legale rappresentante già insediato ai sensi della Misura 112.

Nel caso di soggetti insediati (premi plurimi) in società di persone o cooperativa agricola di conduzione non ancora costituita al momento della presentazione della domanda di aiuto per la Misura 112-Pacchetto, successivamente alla costituzione e prima della presentazione della domanda di pagamento per il Pacchetto, il soggetto capofila che ha presentato domanda di aiuto per il Pacchetto, deve presentare una richiesta di cambio beneficiario in favore della nuova società.

Infine, è fatto obbligo a ciascun percettore di aiuto di indicare le coordinate bancarie per l'accredito delle somme:”

-33) Al paragrafo: “**Saldi**” del capitolo “**21 Domanda di pagamento**”, il testo del primo capoverso: “*Per l'erogazione della seconda ed ultima rata dell’aiuto per il primo insediamento, la ditta beneficiaria dovrà produrre la documentazione attestante il raggiungimento dei requisiti non posseduti al momento dell'insediamento e il documento Unico di Regolarità contributiva (DURC), laddove previsto dalla normativa vigente in materia pensionistica ed assistenziale.*

Nel caso in cui il completamento degli investimenti afferenti le altre Misure del Pacchetto dovesse avvenire prima della data ultima per il raggiungimento dei requisiti di cui sopra, potrà essere comunque richiesto il saldo anticipato dell'aiuto, previa stipula di apposita fidejussione bancaria o polizza assicurativa, valida ed efficace sino a quando l'Ispettorato Provinciale Agricoltura cui la domanda è stata inoltrata non provvederà a svincolarla.”

è soppresso.