

P.S.R. Sicilia 2007/2013
**Proposta modifiche da apportare alle disposizioni attuative
Misura 111 Azione 1 Formazione**

- **pag.8, par. 16, sub-paragrafo 16.1, capoverso 3°**

eliminare: *"...ed in ogni caso entro la data di scadenza della relativa sottofase prescelta"*.

aggiungere: *"Il rilascio informatico e la stampa della domanda dovranno essere effettuati entro la data di scadenza della relativa sottofase"*.

- **pag.8, par. 16, sub-paragrafo 16.1, capoverso 13°**

eliminare: *"...ed in ogni caso entro la data di scadenza della relativa sottofase prescelta"*.

aggiungere: *"Il rilascio informatico e la stampa della domanda dovranno essere effettuati entro la data di scadenza della relativa sottofase"*.

- **pag.9, par. 16, sub-paragrafo 16.1**

dopo l'ultimo periodo aggiungere: *"Gli Ispettorati di Caltanissetta, Enna, Messina, Trapani e Ragusa, introitate le domande, le trasmetteranno agli Ispettorati Provinciali presso i quali sono ubicate le unità operative interprovinciali per la formazione (poli formativi) competenti. Da questo momento gli organismi di formazione dovranno attuare ogni interlocuzione e/o avanzare richieste o comunicazioni all'Ispettorato Provinciale presso cui ha sede l'unità operativa interprovinciale per la formazione competente da individuare con i criteri già definiti nelle disposizioni attuative a pag.8 paragrafo 16 sub-paragrafo 16.1"*

- **pag.9, par. 16, sub-paragrafo 16.2, lettere a), b) e c)**

aggiungere dopo le parole : *"... dell'ATS"* le parole: *"o dell'ATI"*.

- **pag.17, SCHEDA AUTOATTRIBUZIONE PUNTEGGIO – Possesso di certificazione ISO 9001 relativo all'attività di formazione – Modalità attribuzione punteggio – secondo capoverso**

eliminare: “...*diversi da*...”

Descrizione	Modalità attribuzione punteggio	Documentazione comprovante attribuzione punteggio
Possesso di certificazione del sistema di qualità ISO 9001 relativo all'attività di formazione (Max punti 10)	Possesso di certificazione del sistema ISO 9001 relativo all'attività di formazione – Punti 10	Produzione di certificazione del sistema di qualità ISO 9001 o documentazione richiesta certificazione in corso.
	Richiesta in corso di certificazione di sistemi di qualità diversi da ISO 9001 relativi all'attività di formazione – Punti 5	

- **pag.17, SCHEDA AUTOATTRIBUZIONE PUNTEGGIO – Possesso di certificazione ISO 9001 relativo all'attività di formazione – Documentazione comprovante attribuzione punteggio**

eliminare al primo capoverso: “...o *documentazione richiesta certificazione in corso.*”

Aggiungere un secondo capoverso con le parole:”*Richiesta di rilascio certificazione e/o contratto con l'ente di certificazione*”

Descrizione	Modalità attribuzione punteggio	Documentazione comprovante attribuzione punteggio
Possesso di certificazione del sistema di qualità ISO 9001 relativo all'attività di formazione (Max punti 10)	Possesso di certificazione del sistema ISO 9001 relativo all'attività di formazione – Punti 10	Produzione di certificazione del sistema di qualità ISO 9001 o documentazione richiesta certificazione in corso.
	Richiesta in corso di certificazione di sistemi di qualità ISO 9001 relativi all'attività di formazione – Punti 5	Richiesta di rilascio certificazione e/o contratto con l'ente di certificazione.

- **pag.19, SCHEDA AUTOATTRIBUZIONE PUNTEGGIO – FAD – Possesso di certificazione ISO 9001 relativo all’attività di formazione – Modalità attribuzione punteggio – secondo capoverso**

eliminare: “...*diversi da*...”

Descrizione	Modalità attribuzione punteggio	Documentazione comprovante attribuzione punteggio
Possesso di certificazione del sistema di qualità ISO 9001 relativo all’attività di formazione (Max punti 10)	Possesso di certificazione del sistema ISO 9001 relativo all’attività di formazione – Punti 10	Produzione di certificazione del sistema di qualità ISO 9001 o documentazione richiesta certificazione in corso.
	Richiesta in corso di certificazione di sistemi di qualità diversi da ISO 9001 relativi all’attività di formazione – Punti 5	

- **pag.19, SCHEDA AUTOATTRIBUZIONE PUNTEGGIO – FAD – Possesso di certificazione ISO 9001 relativo all’attività di formazione – Documentazione comprovante attribuzione punteggio**

eliminare al primo capoverso: “...o documentazione richiesta certificazione in corso.”

Aggiungere un secondo capoverso con le parole: ”Richiesta di rilascio certificazione e/o contratto con l’ente di certificazione”

Descrizione	Modalità attribuzione punteggio	Documentazione comprovante attribuzione punteggio
Possesso di certificazione del sistema di qualità ISO 9001 relativo all’attività di formazione (Max punti 10)	Possesso di certificazione del sistema ISO 9001 relativo all’attività di formazione – Punti 10	Produzione di certificazione del sistema di qualità ISO 9001 o documentazione richiesta certificazione in corso.
	Richiesta in corso di certificazione di sistemi di qualità ISO 9001 relativi all’attività di formazione – Punti 5	Richiesta di rilascio certificazione e/o contratto con l’ente di certificazione.

- **pag.19, SCHEDA AUTOATTRIBUZIONE PUNTEGGIO – FAD – Capacità dell’ Ente di realizzare corsi FAD con piattaforme collaudate, facendo ricorso a sistemi LMS efficienti, scelte di comunicazione sincrone ed asincrone efficaci, sistemi di tracciamento completi – Modalità attribuzione punteggio**

Sostituire “-Adeguata – Punti 6” con le parole: “-Adeguata – Punti 5”

Descrizione	Modalità attribuzione punteggio	Documentazione comprovante attribuzione punteggio
Capacità dell’ Ente di realizzare corsi FAD con piattaforme collaudate, facendo ricorso a sistemi LMS efficienti, scelte di comunicazione sincrone ed asincrone efficaci, sistemi di tracciamento completi (max 5 punti) (**)	Piattaforma FAD - Adeguata -punti 6 5 - Sufficiente - punti 3 - Insufficiente – punti 0	Documentazione utile per l'attribuzione del punteggio

- **pag.19, SCHEDA AUTOATTRIBUZIONE PUNTEGGIO – FAD – Correlazione tra le caratteristiche Ente e obiettivi strategici del progetto – Modalità attribuzione punteggio**

Sostituire “Punti 3” con le parole: “Punti 5”

Descrizione	Modalità attribuzione punteggio	Documentazione comprovante attribuzione punteggio
Correlazione tra le caratteristiche Ente e obiettivi strategici del progetto (Punti 5) (**)	Attinenza tra l’attività formativa realizzata e gli obiettivi del progetto – Punti 3 5	Statuto, attività dell’ organismo di formazione ed ogni altra documentazione utile per l'attribuzione del punteggio

- **pag.21, PROSPETTO VOCI DI SPESA RIMODULATE, Cat. 19.03 – SPESE GENERALI**

Aggiungere al rigo successivo delle parole : “Q Manutenzione pulizia locali”
le parole “R Spese generali forfettarie”

Cat.	Descrizione della spesa	Approvato	Rimodulato
.....		
R	Spese generali forfettarie		